

ประกาศจังหวัดนครศรีธรรมราช

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการสืบสานประเพณีบุญสารทเดือนสิบ นครแห่งอารยธรรม ประจำปี ๒๕๖๙

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดนครศรีธรรมราช มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการสืบสานประเพณีบุญสารทเดือนสิบ นครแห่งอารยธรรม ประจำปี ๒๕๖๙ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๗๔๒,๘๔๕.๐๐ บาท (สองล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นสองพันแปดร้อยสี่สิบห้าบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด

๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำเสนอรายละเอียดข้อเสนอด้านคุณภาพรูปแบบ Power Point หรืออื่นๆ พร้อมตอบข้อซักถามต่อคณะกรรมการพิจารณาผลปรากฏราคาอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ ถึง ๑๖.๓๐ ณ ห้องประชุมสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราชโดยกำหนดเวลานำเสนอไม่เกิน ๑ ชั่วโมง/ราย หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่มานำเสนอรายละเอียดข้อเสนอด้านคุณภาพภายในเวลาที่กำหนดคณะกรรมการพิจารณาผลจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ลงวันที่ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ https://nakhonsrithammarat.m-culture.go.th/th/ หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๗๕-๓๑๐๐๕๗ ในวันและเวลาราชการ ทั้งนี้

/ หากต้องการ ...

หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับขอบเขตของงาน โปรดสอบถามเพิ่มเติมผ่านหน้าเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th หรือผ่านการ log in เข้าสู่ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(e-GP) ภายในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ โดย จังหวัดนครศรีธรรมราช จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ https://nakhonsrithammarat.m-culture.go.th/th/ และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสมศรี แสงแก้ว)

วัฒนธรรมจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๖/๒๕๖๙

การจ้างโครงการสืบสานประเพณีบุญสารทเดือนสิบ นครแห่งอารยธรรม ประจำปี ๒๕๖๙

ตามประกาศจังหวัดนครศรีธรรมราช

ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙

จังหวัดนครศรีธรรมราช ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการสืบสานประเพณีบุญสารทเดือนสิบ นครแห่งอารยธรรม ประจำปี ๒๕๖๙ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

จ้างเหมาจัดโครงการสืบสานประเพณีบุญสารทเดือนสิบ นครแห่งอารยธรรม ประจำปี ๒๕๖๙ จำนวน ๑ งาน

โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๑.๘ ใบแจ้งปริมาณงานและราคา

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ จังหวัด เชื่อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อ

การพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ – ข้อ ๕ ไม่ใช้บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๔๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว

ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้

ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรอง

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้าง

(๒) ใบแจ้งปริมาณงานและราคา รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) เอกสารการพิจารณาด้วยคุณภาพ ตามรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยืนราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงานฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัด จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศโดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญามีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจังหวัดจะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จ้างเหมาจัดโครงการสืบสานประเพณีบุญสารทเดือนสิบ นครแห่งอารยธรรม ประจำปี ๒๕๖๙

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนอื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐ ประกอบด้วย

(๒.๑) การนำเสนอกรอบแนวคิด รูปแบบ และแผนการดำเนินงาน โดยการออกแบบผังงานภาพรวม รูปแบบ Theme การจัดงาน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ จัดทำผังงานภาพรวม เช่น ออกแบบสถานที่ รูปแบบการจัดงาน (Theme) และรูปแบบการจัดงาน โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสาร PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมาและให้คะแนนจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา

(๒.๒) การนำเสนอกรอบแนวคิด รูปแบบ และแผนการดำเนินงาน โดยการออกแบบผังงานภาพรวม รูปแบบ Theme การจัดงาน มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม และทันสมัย กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ จัดทำผังงานภาพรวม เช่น ออกแบบสถานที่ รูปแบบการจัดงาน Theme ภาพรวมที่มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม ทันสมัย โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสาร PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมาและให้คะแนนจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา

(๒.๓) การนำเสนอรูปแบบการจัดงานแถลงข่าวประเพณีบุญสารทเดือนสิบจังหวัดนครศรีธรรมราช กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ แสดงแนวคิดและรูปแบบการจัดงานแถลงข่าวประเพณีบุญสารทเดือนสิบจังหวัดนครศรีธรรมราช ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสาร PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมาและให้คะแนนจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา

(๒.๔) การนำเสนอรูปแบบการจัดพิธีเปิดงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบจังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปี ๒๕๖๙ ณ บริเวณสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔ (ทุ่งท่าลาด) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ แสดงแนวคิดและรูปแบบการจัด พิธีเปิดงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบจังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปี ๒๕๖๙ ณ บริเวณสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔ (ทุ่งท่าลาด) ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน และมีความโดดเด่น น่าสนใจ โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสาร PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมาและให้คะแนนจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา

(๒.๕) การนำเสนอรูปแบบการจัดตกแต่งสถานที่ และการจัดพิธีบวงสรวงสถานที่สำคัญก่อนพิธีแห่หมฺรับ จำนวน ๗ จุด กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ แสดงแนวคิดและรูปแบบการจัดตกแต่งสถานที่ และการจัดพิธีบวงสรวงสถานที่สำคัญก่อนพิธีแห่หมฺรับ จำนวน ๗ จุด เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และรูปแบบ Theme การจัดงาน มีความถูกต้อง ครบถ้วนโดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสาร PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมาและให้คะแนนจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา

(๒.๖) การนำเสนอรูปแบบการนำเสนอรูปแบบ แผนผังการจัดสถานที่การจัดพิธีสมโภชหมฺรับ และถวายหมฺรับโบราณ ณ บริเวณศาลา ๑๐๐ ปี วัดพระมหาธาตุ วรมหาวิหาร กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ แสดงแนวคิดและรูปแบบการการนำเสนอ แผนผังการจัดสถานที่ การจัดพิธีสมโภชหมฺรับ และถวายหมฺรับโบราณ ณ บริเวณศาลา ๑๐๐ ปี วัดพระมหาธาตุ วรมหาวิหาร ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน และมีความโดดเด่น โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสาร PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมาและให้คะแนนจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา

(๒.๗) การนำเสนอรูปแบบการจัดรถหมฺรับและขบวนแห่หมฺรับ กิจกรรมสืบสานประเพณีแห่หมฺรับ ในงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบนครศรีธรรมราช (กลุ่มอำเภอ) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ แสดงแนวคิดและการนำเสนอรูปแบบ การจัดรถหมฺรับ ขบวนแห่หมฺรับ แผนผังการจัดขบวนแห่หมรุบ (กลุ่มอำเภอ) ครบถ้วน เป็นไป เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน มีความสวยงาม เป็นระเบียบ เรียบร้อย และโดดเด่นโดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสาร PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและให้คะแนนจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา

(๒.๘) การนำเสนอรูปแบบการจัดรถหมฺรับและขบวนแห่ร่วมกิจกรรมสืบสานประเพณีแห่หมฺรับในงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบนครศรีธรรมราช (กลุ่มสถานศึกษาและกลุ่มทั่วไป) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ แสดงแนวคิดและการนำเสนอรูปแบบ การจัดรถหมฺรับ ขบวนแห่หมฺรับ แผนผังการจัดขบวนแห่หมรุบ (กลุ่มสถานศึกษาและกลุ่มทั่วไป) ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme

การจัดงาน มีความสวยงาม เป็นระเบียบ เรียบร้อย และโดดเด่นโดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสาร PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมาและให้คะแนนจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา

(๒.๙) การนำเสนอรูปแบบการจัดพิธีเปิดงานขบวนแห่หมฺรับ ณ บริเวณถนนราชดำเนินด้านหน้าสนามหน้าเมืองนครศรีธรรมราช กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนนดังนี้ แสดงแนวคิดและการนำเสนอรูปแบบการจัดพิธีเปิดงานขบวนแห่หมฺรับ ณ บริเวณถนนราชดำเนินด้านหน้าสนามหน้าเมืองนครศรีธรรมราชครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน มีความโดดเด่น ทันสมัย และน่าสนใจ โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสาร PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมาและให้คะแนนจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา

(๒.๑๐) การนำเสนอรูปแบบ แผนการดำเนินงาน การบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว การถ่ายทอดสด และการถ่ายภาพมุมสูง การจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน การจัดทำแบบสำรวจความ พึงพอใจ และการประชาสัมพันธ์การจัดงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ แสดงแนวคิดและการนำเสนอรูปแบบ แผนการดำเนินงาน การบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว การถ่ายถอดสด และการถ่ายภาพมุมสูง การจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน การจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ และการประชาสัมพันธ์การจัดงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบนครศรีธรรมราช ประจำปี ๒๕๖๙ ครบถ้วน มีความโดดเด่น ทันสมัย และน่าสนใจ โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสาร PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมาและให้คะแนนจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา

(๒.๑๑) การนำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรม ประชันหนังตะลุง (รุ่นเยาวชน) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ นำเสนอรูปแบบ แผนการดำเนินงาน การจัดกิจกรรมประชันหนังตะลุง (รุ่นเยาวชน) ครบถ้วน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสาร PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมาและให้คะแนนจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา

(๒.๑๒) การนำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมลานวัฒนธรรมธรรมสร้างสรรค์ สืบทอดภูมิปัญญาการทำขนมเดือนสิบ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ แสดงแนวคิดและการนำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมลานวัฒนธรรมธรรมสร้างสรรค์ สืบทอดภูมิปัญญาการทำขนมเดือนสิบครบถ้วน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสาร PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมาและให้คะแนนจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา

(๒.๑๓) การนำเสนอประสบการณ์ทำงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ จะต้องมีหนังสือรับรองผลงานและนำสำเนาสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) และเป็นวงเงินงบประมาณในงานรับจ้างที่มีลักษณะเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยจะพิจารณาเฉพาะจำนวนสัญญาที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่หน่วยงานของรัฐเชื่อถือกำหนด คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมาและให้คะแนนจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียง

ลำดับลงมา

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัด จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และจังหวัดได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) จังหวัดไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว

จังหวัดนครศรีธรรมราช

๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗

สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช

รายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR: Term of Reference)
จ้างเหมาจัดโครงการสืบสานประเพณีบุญสารทเดือนสิบ นครแห่งอารยธรรม ประจำปี ๒๕๖๙

๑.ความเป็นมา

ประเพณีสารทเดือนสิบ หรือที่เรียกกันว่า "งานบุญสารท" เป็นประเพณีท้องถิ่นภาคใต้ที่มีมานานหลายร้อยปี สันนิษฐานว่าได้รับอิทธิพลมาจากพิธี "สารท" ของศาสนาพราหมณ์โบราณ ผสมผสานกับความเชื่อเรื่องเปรตในพุทธศาสนา ในอดีต นครศรีธรรมราช ซึ่งเป็นเมืองท่าที่มีความเจริญรุ่งเรืองด้านการค้าขายและวัฒนธรรม เคยเป็นศูนย์กลางการจัดงานบุญสารทเดือนสิบที่ยิ่งใหญ่ ผู้คนจากหัวเมืองต่างๆ มาร่วมงาน ประเพณีนี้จึงเปรียบเสมือนสัญลักษณ์ของความศรัทธา ความกตัญญู และความสามัคคีของชาวนคร ประเพณีสารทเดือนสิบ มีที่มาจากคติความเชื่อเรื่อง "กาลกิณี" ซึ่งเชื่อกันว่า ในช่วงปลายเดือน ๙ ถึงกลางเดือน ๑๐ เป็นช่วงที่ยมบาลปล่อยเปรตออกมาจากนรก เพื่อมารับส่วนบุญจากลูกหลาน ดังนั้น ชาวใต้จึงนิยมจัดงานบุญสารทเดือนสิบ เพื่ออุทิศส่วนกุศลให้กับบรรพบุรุษและญาติผู้ล่วงลับไปแล้ว โดยจัดเตรียมอาหารคาวหวาน ขนมต่าง ๆ นำไปทำบุญที่วัด หรือตั้งกระทงบายศรีเพื่อเซ่นไหว้เปรต

ประเพณีสารทเดือนสิบ นอกจากจะเป็นการแสดงออกถึงความกตัญญูกตเวทีต่อบรรพบุรุษแล้ว ยังมีความสำคัญในแง่มุมอื่น ๆ คือการสืบสานประเพณีวัฒนธรรม ประเพณีสารทเดือนสิบ เป็นประเพณีท้องถิ่นที่สืบทอดมายาวนาน สะท้อนให้เห็นถึงวิถีชีวิต ความเชื่อ และค่านิยมของชาวใต้ การจัดงานบุญสารทเดือนสิบจึงเป็นการช่วยสืบสานประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามให้คงอยู่ เป็นโอกาสที่ผู้คนในชุมชนได้มารวมตัวกัน ร่วมแรงร่วมใจในการจัดเตรียมอาหารขนม และสิ่งของต่าง ๆ เพื่อนำไปทำบุญ สร้างความสามัคคีและความมีน้ำใจต่อกันในชุมชน, อีกทั้งประเพณีสารทเดือนสิบ เป็นช่วงที่มีการจับจ่ายใช้สอย ซื้อหาอาหาร ขนม ส่งผลดีต่อเศรษฐกิจท้องถิ่น

ปัจจุบัน แม้ว่าวิถีชีวิตของคนในสังคมปัจจุบันจะเปลี่ยนแปลงไป แต่ประเพณีสารทเดือนสิบ ยังคงเป็นประเพณีที่สำคัญของชาวใต้ ผู้คนยังคงนิยมจัดงานบุญสารทเดือนสิบ แต่อาจจะมีรูปแบบที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น มีการจัดงานแบบย่อขนาดลง หรือมีการผสมผสานวัฒนธรรมสมัยใหม่เข้ากับประเพณีดั้งเดิม อย่างไรก็ตาม แก่นแท้ของประเพณีสารทเดือนสิบ นั่นคือการแสดงออกถึงความกตัญญูกตเวทีต่อบรรพบุรุษ และการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมอันดีงาม สิ่งเหล่านี้ยังคงมีความสำคัญ และควรค่าแก่การรักษาไว้ให้คงอยู่ต่อไป

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและสืบสานเอกลักษณ์ วัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามอันยิ่งใหญ่ของชาวจังหวัดนครศรีธรรมราช จากรุ่นสู่รุ่น และส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น การท่องเที่ยววิถีชุมชน เพื่อผลักดันให้จังหวัดนครศรีธรรมราช เป็น Top of mind สำหรับนักท่องเที่ยวที่มาเยือน

๒.๒ เพื่อสร้างและกระจายรายได้สู่ประชาชน ชุมชนท้องถิ่นและผู้ประกอบการ ช่วยฟื้นฟูเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิตของชาวนครศรีธรรมราช

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้ชุมชนท้องถิ่น สถานศึกษาและเยาวชนเป็นรากฐานในการอนุรักษณ์ พัฒนา และสืบสานวัฒนธรรมประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นของจังหวัดนครศรีธรรมราช นำไปสู่การขับเคลื่อนสังคมคุณธรรมให้สังคมสงบสุข น่าอยู่อย่างยั่งยืน

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือที่จะดำเนินการจัดจ้างครั้งนี้

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดนครศรีธรรมราช ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์/วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์/ในการยื่นข้อเสนอครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จะดำเนินการจัดจ้างในครั้งนี้ ภายในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) เป็นผลงานในสัญญาเดียวเท่านั้นและเป็นสัญญาที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว และเป็นผลงานที่

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่หน่วยงานของรัฐเชื่อถือ โดยจะต้องยื่นหลักฐานสำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องในวันที่ยื่นข้อเสนอ

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๓.๑๓ มูลค่าสุทธิของกิจการ

๓.๑๓.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

๓.๑๓.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ โดยจะต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท (มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท)

๓.๑๓.๓ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีข้อมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๔. กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๔.๑ กลุ่มเป้าหมาย : พุทธศาสนิกชน นักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติ ส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔.๒ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย : พุทธศาสนิกชนในพื้นที่จังหวัดนครศรีธรรมราชและจังหวัดใกล้เคียง นักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติ

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

๕. ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดงานสืบสานประเพณีบุญสารทเดือนสิบ นครแห่งอารยธรรม ประจำปี ๒๕๖๙ ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ โดยมีรายละเอียดกิจกรรมดังต่อไปนี้

๕.๑ จ้างเหมาการจัดงานแถลงข่าว การจัดงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบ นครแห่งอารยธรรม ประจำปี ๒๕๖๙ ภายในวงเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) ประกอบด้วย

๕.๑.๑ จัดสถานที่สำหรับแถลงข่าว ประกอบด้วย

(๑) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการกำหนดแนวคิด รูปแบบการจัดกิจกรรม และแผนผังการจัดสถานที่บริเวณงานจัดกิจกรรมแถลงข่าว การจัดงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบ นครแห่งอารยธรรม ประจำปี ๒๕๖๙ โดยต้องนำเสนอต่อสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช พิจารณาเห็นชอบ ก่อนการดำเนินงาน

(๒) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดเตรียมสถานที่การจัดงานแถลงข่าว ณ ลานทรายวัดพระมหาธาตุ วรมหาวิหาร ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช หรือสถานที่อื่นที่เหมาะสม โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช และจัดให้มีการตกแต่งสถานที่การจัดงานให้สวยงาม เข้ากับลักษณะงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบฯ พร้อมอุปกรณ์ตกแต่งประกอบการแถลงข่าวอย่างเหมาะสม จำนวน ๑ ครั้ง ตามวันที่ที่สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราชกำหนด

(๓) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการออกแบบและจัดเวที ขนาดไม่ต่ำกว่า ๖ x ๑๐ เมตร และยกพื้นสูงไม่ต่ำกว่า ๘๐ เซนติเมตร ให้เหมาะสมกับพื้นที่ มีฉากหลัง (Back drop) มีรายละเอียดของการจัดงาน โลโก้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดงาน ตามที่สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราชกำหนด พร้อมประดับตกแต่งให้สวยงาม

(๔) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมเก้าอี้หลุยส์สำหรับบุคคลสำคัญ (VIP) จำนวน ๒๐ ที่นั่ง บริเวณแถวหน้า พร้อมโต๊ะเคียง และจัดเก้าอี้สำหรับแขกผู้มีเกียรติและผู้เข้าร่วมกิจกรรมแถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ตัว พร้อมผ้าคลุม

(๕) ผู้รับจ้างต้องจัดเก้าอี้สำหรับผู้เข้าร่วมแถลงข่าวบนเวทีให้มีความเหมาะสม จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ตัว

(๖) ผู้รับจ้างต้องติดตั้งระบบเครื่องเสียงขนาดไม่ต่ำกว่า ๓,๐๐๐ วัตต์ และระบบไฟฟ้าให้ครอบคลุมในบริเวณพิธีแถลงข่าว พร้อมระบบแสง สี เสียงที่ได้มาตรฐาน เหมาะสมกับขนาดของกิจกรรม ประกอบด้วย เครื่องเสียงระบบสเตอริโอ จำนวน ๑ ชุด (ลำโพง Mid, Hi กลาง แหลม ๔ ดอก และ Subwoofer ๔ ดอก) Mixer ๘ Channel ไมโครโฟน และขาตั้งสูง จำนวน ๒ ตัว ไมโครโฟนไร้สาย จำนวน ๔ ตัว โพเดียม จำนวน ๑ ตัว พร้อมประดับตกแต่งให้มีความสวยงาม สอดคล้องกับลักษณะของงาน และต้องมีการทดสอบระบบแสง สีเสียง ระบบไฟฟ้าก่อนเริ่มงาน ๑ วัน พร้อมจัดให้มีเครื่องสำรองไฟ

(๗) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพัดลมไอน้ำสำหรับใช้นอกอาคาร ขนาด ๒๔-๓๐ นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ตัว ใช้ระบายอากาศในพื้นที่กว้าง ช่วยคลายร้อนสำหรับผู้มาร่วมงาน

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

(๘) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมโต๊ะหน้าขาวพร้อมผ้าคลุม จำนวน ๔ ตัว เก้าอี้ จำนวน ๘ ตัว โดยจัดให้มีเอกสารลงทะเบียน พร้อมปากกา และจัดเจ้าหน้าที่ต้อนรับ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน สำหรับการลงทะเบียนสื่อมวลชน จำนวน ๑ จุด และแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน จำนวน ๑ จุด

(๙) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายบำรุงสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค ค่าเก็บขยะหรือค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการใช้พื้นที่จัดกิจกรรมแถลงข่าว โดยครอบคลุมวันจัดเตรียมพื้นที่ วันแถลงข่าว และวันรื้อถอน ให้เรียบร้อยหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม

๕.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดหาพิธีกรมืออาชีพ และมีประสบการณ์ เป็นผู้ดำเนินรายการตลอดการจัดงานแถลงข่าว ทั้งนี้ พิธีกรจะต้องมีความรู้เกี่ยวกับงานประเพณีบุญสารท เดือนสิบฯ เป็นอย่างดี จำนวน ๒ คน เป็นพิธีกรชาย ๑ คน และพิธีกรหญิง ๑ คน

๕.๑.๓ การจัดเตรียมช่างถ่ายภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว การถ่ายทอดสด ประกอบด้วย

(๑) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดเตรียมช่างถ่ายภาพเคลื่อนไหว ภาพนิ่ง และช่างภาพในการถ่ายทอดสด ไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยจะต้องบันทึกภาพนิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ภาพ ภาพเคลื่อนไหวให้บันทึกเฉพาะช่วงที่สำคัญ และจัดให้มีการถ่ายทอดสดผ่านระบบ LIVE STREAMING ผ่านเพจ Facebook สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช และแชร์ไปยังเพจอื่นๆ ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๓๐,๐๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ เพจ

(๒) ผู้รับจ้างต้องจัดทำสื่อวีดิทัศน์ ความยาวไม่น้อยกว่า ๓-๕ นาที จำนวน ๑ ชิ้น สรุปภาพรวมการจัดงานแถลงข่าว ประเพณีบุญสารทเดือนสิบ นครแห่งอารยธรรม ประจำปี ๒๕๖๙

๕.๑.๔ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดให้มีการแสดงทางศิลปะและวัฒนธรรมที่สื่อถึงอัตลักษณ์ของงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบฯ จำนวน ๑ ชุด นักแสดง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ คน

๕.๑.๕ ผู้รับจ้างต้องออกแบบ จัดทำสัญลักษณ์ประจำงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบ ประจำปี ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นสัญลักษณ์ในการประชาสัมพันธ์ และเปิดตัวในงานแถลงข่าว โดยต้องนำเสนอต่อสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช พิจารณาเห็นชอบ ก่อนการดำเนินงาน

๕.๑.๖ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม ดังนี้

(๑) สำหรับประธานและบุคคลสำคัญ (VIP) จำนวน ๒๐ ชุด พร้อมจัดพนักงานให้บริการ

(๒) สำหรับ สื่อมวลชน แขกผู้มีเกียรติ และผู้เข้าร่วมกิจกรรมแถลงข่าว จำนวน ๒๐๐ ชุด พร้อมจัดพนักงานบริการ โดยจัดเลี้ยงแบบค็อกเทล ให้มีความสวยงาม น่ารับประทาน ภายในเต็นท์ทรงปิรามิด ขนาด ๓x๓ เมตร จำนวน ๒ หลัง

๕.๑.๗ จัดให้มีสื่อมวลชน ประกอบด้วย

(๑) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเชิญสื่อมวลชน เช่น โทรทัศน์ วิทยุ เว็บไซต์ และสื่อออนไลน์ต่างๆ โดยให้มีจำนวนสื่อมวลชนเข้าร่วมงาน ไม่น้อยกว่า ๑๐ แหล่ง โดยเป็นสื่อโทรทัศน์ไม่น้อยกว่า ๓ สถานี สื่อออนไลน์ และอินฟลูเอนเซอร์ ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๓๐,๐๐๐ คน ไม่น้อยกว่า ๗ แหล่ง โดยผู้รับจ้างจะต้องทำการตกลงและรับผิดชอบจ่ายค่าตอบแทนให้กับสื่อมวลชนที่ร่วมกิจกรรม

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

(๒) สื่อมวลชนจะต้องนำข่าวไปเผยแพร่ในช่องทางนั้นๆ พร้อมจัดส่งเอกสารหรือหลักฐานการเผยแพร่ข่าว เช่น ลิงก์บทความ/ภาพถ่ายข่าว/คลิปวิดีโอ/ใบปะหน้า หรือหลักฐานการลงข่าวเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ หรือรูปเล่ม ภายใน ๗ วันหลังจากวันจัดกิจกรรม

(๓) ผู้รับจ้างจะต้องยืนยันการเข้าร่วมงานของสื่อมวลชน และแจ้งรายชื่อสื่อมวลชนที่ยืนยันเข้าร่วมงานกับสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช ก่อนการจัดงาน อย่างน้อย ๓ วัน

(๔) ผู้รับจ้างต้องจัดทำสรุปข้อมูลเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมประเพณีบุญสารทเดือนสิบ รวมถึงภาพต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยรวบรวมเป็นเอกสารข่าวเผยแพร่ (Press release) ประเพณีบุญสารทเดือนสิบ นครแห่งอารยธรรม ประจำปี ๒๕๖๙ ให้กับสื่อมวลชน และจัดทำสรุปข้อมูลในรูปแบบของแผ่นพับ หรืออินโฟกราฟิก สำหรับการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ให้กับแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน จำนวน ๒๐๐ แผ่น โดยจะต้องจัดส่งข้อมูลให้สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนตีพิมพ์

(๕) ผู้รับจ้างต้องจัดทำประเด็นสัมภาษณ์ ประเด็นคำถาม-คำตอบ (Anticipate Q&A) สำหรับผู้บริหารในการตอบคำถามสื่อมวลชน ล่วงหน้าก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๗ วัน

๕.๑.๘ จัดให้มีของที่ระลึกสำหรับสื่อมวลชน ประธาน แขกผู้มีเกียรติ ผู้มาร่วมงาน ประกอบด้วย

(๑) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดหาของที่ระลึกที่สื่อถึงอัตลักษณ์ของการจัดงานให้สื่อมวลชน ประธานและแขกผู้มีเกียรติ VIP จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชิ้น มูลค่าต่อชิ้น ไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ บาท และ ของที่ระลึกสำหรับผู้มาร่วมงาน จำนวน ๒๐๐ ชิ้น โดยเป็นผลิตภัณฑ์ของชุมชนในพื้นที่จังหวัดนครศรีธรรมราช และต้องนำเสนอให้สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช ให้ความเห็นชอบก่อน

(๒) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมดอกไม้หรือสัญลักษณ์อื่น ติดหน้าอกสำหรับประธาน แขกผู้มีเกียรติ VIP จำนวน ๒๐ ชิ้น และป้ายสื่อมวลชนหรือสัญลักษณ์อื่น ติดเสื้อสื่อมวลชนที่มาร่วมงานแถลงข่าว

๕.๑.๙ ผู้รับจ้างต้องจัดจุดเช็คอิน หรือซุ้มงาน หรือโฟโต้บูธ (Photo Booth) ที่มีขนาดไม่ต่ำกว่า ๕ X ๒.๔ เมตร อย่างใดอย่างหนึ่ง ที่สื่อถึงงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบและงานกาชาดจังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปี ๒๕๖๙" จำนวน ๑ จุด พร้อมประดับตกแต่งให้สวยงาม เหมาะสมกับลักษณะงาน มีไฟส่องสว่างให้เพียงพอ และจัดให้มีป้ายพร็อพ สำหรับถือถ่ายภาพ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ป้าย

ทั้งนี้ การจัดงานแถลงข่าวงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบ นครแห่งอารยธรรม ประจำปี ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ครั้ง ผู้รับจ้างจะเป็นผู้รับผิดชอบในการประสานงานทุกขั้นตอนของการดำเนินงาน และผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งหมด รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานการจัดงานแถลงข่าว

๕.๒ ค่าจ้างเหมาจัดพิธีเปิดงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบ นครแห่งอารยธรรม ประจำปี ๒๕๖๙ ณ บริเวณสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔ (ทุ่งท่าลาด) ภายในวงเงิน ๔๒๖,๐๐๐ บาท (สี่แสนสองหมื่นหกพันบาทถ้วน) ประกอบด้วย

๕.๒.๑ ผู้รับจ้างต้องออกแบบและจัดทำเวทีสำหรับพิธีเปิด และใช้สำหรับการแสดงตลอดการจัดงานให้มีขนาดและรูปแบบที่เหมาะสมกับพื้นที่และกิจกรรม วางผังและตกแต่งพื้นที่ที่ใช้ในพิธีเปิดให้เหมาะสม สวยงาม ดังนี้

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

(๑) ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแนวคิด (Concept) รูปแบบ (Theme) และแผนผังการจัดสถานที่ การจัดพิธีเปิดงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบ นครแห่งอารยธรรม และงานกาชาดจังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปี ๒๕๖๙ ณ บริเวณสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔ (ทุ่งท่าลาด) โดยนำเสนอต่อสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช พิจารณา ก่อนการดำเนินงาน

(๒) ผู้รับจ้างต้องออกแบบและจัดทำเวทีสำหรับพิธีเปิดและใช้สำหรับการแสดงตลอดการจัดงาน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๗.๒ x ๒๐ เมตร พร้อมบันไดทั้งสองฝั่ง ขนาดความสูงไม่ต่ำกว่า ๘๐ เซนติเมตร พร้อมฉากหลัง รูปแบบที่เหมาะสมกับพื้นที่และกิจกรรม พื้นเวทีปูด้วยพรมสีที่ดูสุภาพ เรียบร้อย ไม่สะท้อนแสง เข้ากับธีมสีของงาน วางผังและตกแต่งพื้นที่ที่ใช้ ในพิธีเปิดให้เหมาะสม สวยงาม และมีความมั่นคงแข็งแรง

(๓) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเก้าอี้สำหรับผู้ร่วมพิธีอย่างเหมาะสมจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ตัว, จัดชุดเก้าอี้พร้อมโต๊ะกลางสำหรับประธานและแขกผู้มีเกียรติ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ที่นั่ง และเก้าอี้พลาสติกพร้อมผ้าคลุมสำหรับหัวหน้าส่วนราชการ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๔๐ ตัว ปูพื้นด้วยหญ้าเทียม สีเขียวเต็มพื้นที่บริเวณหน้าเวทีและวางเก้าอี้

(๔) จัดให้มีเต็นท์ขนาด ๔*๘ เมตร จำนวน ๒ หลัง สำหรับนักแสดง พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑๐๐ ตัว

(๕) จัดให้มีเต้นท์โดม ขนาดไม่ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓x๒๐ เมตร จำนวน ๑ หลัง

(๖) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีโพเดียมสำหรับประธาน และโพเดียมผู้กล่าวรายงาน (บนเวที) พร้อมตกแต่งสวยงามภายใต้สอดคล้องกับรูปแบบการจัดงาน ติดโลโก้สัญลักษณ์ของงาน

(๗) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีระบบแสงสีและจอ LED บนเวที ความละเอียดของจอภาพในระดับคุณภาพไม่ต่ำกว่า P๓ ขนาดจอภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒X๓ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ จอ

(๘) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีระบบเครื่องเสียงที่ได้มาตรฐานขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๐๐๐ วัตต์ เหมาะสมกับขนาดของกิจกรรมพร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมเสียง ๒ คน ประกอบด้วย เครื่องเสียงระบบสเตอริโอ จำนวน ๑ ชุด (ลำโพง Mid, Hi กลาง แหลม ๔ ดอก และ Subwoofer ๔ ดอก) Mixer ๘ Channel ไมโครโฟนและขาตั้งสูง จำนวน ๒ ตัว ไมโครโฟนไร้สาย จำนวน ๒ ตัว พร้อมเครื่องสำรองไฟฟ้าหรือเครื่องกำเนิดไฟฟ้า

(๙) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับประธานและแขกผู้มีเกียรติ จำนวน ๒๐ ชุด หัวหน้าส่วนราชการและผู้มาร่วมงาน จำนวน ๓๐๐ ชุด โดยจัดวางบนโต๊ะที่มีผ้าคลุมให้เรียบร้อย มีความสวยงาม พร้อมจัดเจ้าหน้าที่บริการ ไม่น้อยกว่า ๓ คน

(๑๐) ผู้รับจ้างต้องจัดโต๊ะลงทะเบียน เอกสารลงทะเบียน ปากกา และเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน ไม่น้อยกว่า ๒ คน

๕.๒.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดทำกำหนดการ รูปแบบของกิจกรรม ลำดับพิธีการและการแสดงในพิธีเปิดอย่างละเอียดพร้อมทั้งจัดให้มีการซ้อมเสมือนพิธีจริง (Run Through Rehearsal)

(๑) ผู้รับจ้างต้องจัดทำกำหนดการรูปแบบของกิจกรรม ลำดับพิธีการและการแสดงในพิธีเปิดอย่างละเอียด จัดทำคำกล่าวรายงาน และคำกล่าวเปิดงาน

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

(๒) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีชุดการแสดงพิธีเปิด โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบและงานกาชาดจังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปี ๒๕๖๙ โดยจะต้องมีนักแสดงไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน พร้อมทั้งจัดให้มีการซ้อมเสมือนจริง (Run Through Rehearsal) อย่างน้อย ๑ ครั้ง

(๓) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพิธีกรที่มีความรู้ความสามารถและมีความรู้เรื่องประเพณีบุญสารทเดือนสิบจังหวัดนครศรีธรรมราช เพื่อดำเนินการพิธีเปิดและบรรยายรายละเอียดกิจกรรม จำนวน ๒ คน พิธีกรหญิง ๑ คน พิธีกรชาย ๑ คน โดยผู้รับจ้างจะต้องสรุปข้อมูล รายละเอียดการดำเนินงานให้พิธีกร

(๔) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ควบคุม กำกับ สำหรับพิธีการและการแสดง ไม่น้อยกว่า ๘ คน

๕.๒.๓ นำเสนอแนวคิดและรูปแบบพิธีเปิดงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบจังหวัดนครศรีธรรมราช และงานกาชาดจังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปี ๒๕๖๙ โดยแสดงให้เห็นถึงความยิ่งใหญ่และความหลากหลายทางวัฒนธรรมของจังหวัดนครศรีธรรมราช อย่างน้อย ๒ กิจกรรม ประกอบด้วย

(๑) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มี Gimmick ในพิธีเปิดงาน ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบและจัดทำ Gimmick ให้สอดคล้องกับรูปแบบและวัตถุประสงค์ของการจัดงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบ และงานกาชาดจังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปี ๒๕๖๙ ให้มีความยิ่งใหญ่ น่าสนใจและสร้างสรรค์

(๒) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเอฟเฟค พลุนานาชาติ สำหรับพิธีเปิดและการแสดง ได้แก่ บอมส์เม็ดสี/เปเปอร์ชู๊ต/ไพโรเทคนิค/พลุกล่อง/พลุใหญ่ โดยผู้รับจ้างจะต้องเสนอแผนผัง รูปแบบการแตกตัวของพลุในระยะปลอดภัยให้หน่วยดำเนินการพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน ผู้รับจ้างจะต้องจัดแสดงพลุจำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ รอบการแสดง ความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที และใช้พลุในการแสดงที่มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ของท่อไม่เกิน ๕ นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ นัด จำนวนกระบอกพลุ ไม่น้อยกว่า ๓ กระบอก ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการขออนุญาตจัดการแสดงพลุจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๕.๓ ค่าจ้างเหมาจัดตกแต่งสถานที่และพิธีบวงสรวงสถานที่สำคัญของจังหวัดนครศรีธรรมราช พร้อมเครื่องบวงสรวงและอุปกรณ์ครบชุด จำนวน ๗ จุด ภายในวงเงิน ๒๒๔,๐๐๐ บาท (สองแสนสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ประกอบด้วย

๕.๓.๑ สถานที่บวงสรวง ๗ จุด ประกอบด้วย

(๑) สนามหน้าเมืองนครศรีธรรมราช จำนวน ๒ จุด
- ศาลหลักเมือง
- พระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว

(๒) สวนสาธารณะศรีธรรมาโศกราช จำนวน ๑ จุด
- พระราชานุสาวรีย์พระเจ้าศรีธรรมาโศกราช

(๓) โรงเรียนกัลยาณีศรีธรรมราช จำนวน ๑ จุด
- อนุสาวรีย์กวีศรีปราชญ์

(๔) ศาลากลางจังหวัดนครศรีรธรรมราช จำนวน ๑ จุด
- หอพระพุทธสิหิงค์

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

(๕) วัดพระมหาธาตุ วรมหาวิหาร จำนวน ๑ จุด

- องค์พระบรมธาตุ/พระบรมราชานุสาวรีย์สมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช

(๖) สวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔ (ทุ่งท่าลาด) จำนวน ๑ จุด

- พระราชานุสาวรีย์สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี

๕.๓.๒ จัดตกแต่งสถานที่และพิธีบวงสรวงก่อนพิธีแห่หมฺรับ จำนวน ๗ จุด ประกอบด้วย

(๑) จัดตกแต่งสถานที่พิธีบวงสรวง โต๊ะคลุมผ้าขาวสำหรับวางเครื่องบวงสรวงให้เพียงพอกับเครื่องบวงสรวง ทั้งราชวัตร ฉัตร ธง โดยผู้รับจ้างต้องจัดหาพรามณ์พิธีกรรม เพื่อประกอบพิธีบวงสรวงโดยในคณะพรามณ์พิธีกรรม มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน/จุด จำนวน ๗ จุด

(๒) ติดตั้งเต็นท์ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ x ๘ เมตร พร้อมผูกผ้าระบาย ให้มีความเหมาะสมและสวยงาม จำนวน ๗ จุดๆ ละ ๒ หลัง รวม ๑๔ หลัง

(๓) จัดให้มีเครื่องเสียง ขนาดไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ วัตต์ ในพิธีบวงสรวง จุดละ ๑ ชุด รวม ๗ ชุด ประกอบด้วย

- ลำโพงไม่น้อยกว่า ๒ ตัว
- ไมโครโฟนไร้สายไม่น้อยกว่า ๒ ตัว
- มิกเซอร์ ๑ ตัว
- เจ้าหน้าที่ควบคุมเสียง จำนวน ๑ คน

(๔) จัดโต๊ะยาวหน้าขาวพร้อมผ้าคลุมสีขาว ให้มีความเหมาะสมและสวยงาม จัดวางภายในเต็นท์ประกอบพิธีบวงสรวง จำนวน ๗ จุด ๆ ละ ๑ ตัว รวม ๗ ตัว

(๕) จัดให้มีน้ำดื่ม สำหรับประธานและแขกผู้มีเกียรติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐ ขวด ต่อจุด จำนวน ๗ จุด รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๔๒๐ ขวด

(๖) จัดเก้าอี้พลาสติกสวมผ้าคลุมสีขาว สำหรับผู้เข้าร่วมพิธีบวงสรวง พร้อมจัดวางภายในเต็นท์ประกอบพิธีให้เป็นระเบียบเรียบร้อย จำนวน ๗ จุด ๆ ละ ๖๐ ตัว รวม ๔๒๐ ตัว

(๗) จัดให้มีเก้าอี้บุนวม พร้อมโต๊ะเคียงสำหรับประธานในพิธี จำนวน ๗ จุด ๆ ละ ๒ ชุด รวม ๗ จุด พร้อมปูพื้นด้วยพรมหรือหญ้าเทียม

(๘) จัดหาเครื่องบวงสรวงครบถ้วนถูกต้องตามพิธีการสำหรับพิธีบวงสรวงทั้ง ๗ จุด ดังนี้

๑. เครื่องบวงสรวง (บายศรีและดอกไม้) ประกอบด้วย

๑.๑ บายศรีหลัก ๑ คู่
๑.๒ บายศรีเทพ ๑ คู่
๑.๓ บายศรีปากชาม ๒ คู่
๑.๔ บัตพลี ๙ ชั้น ๑ ชุด
๑.๕ ดอกไม้ใส่แจกัน ๑ คู่
๑.๖ เทียนเงิน ทอง ๑ คู่
๑.๗ ธูปหางแพ็คใหญ่ ๒ แพ็ค
๑.๘ เทียนขี้ผึ้งน้ำหนัก ๑ บาท ๒๐ เล่ม

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

๑.๙ พวงมาลัยกลม ๒ พวง

๑.๑๐ เครื่องกำนัล (ดอกไม้ ๙ ดอก บุหรี่ ๑ ซอง หมากพลู ๙ คำ)

๒. เครื่องสังเวย (คาว) ประกอบด้วย

๒.๑ เป็ดต้ม

๒.๒ ไก่ต้ม

๒.๓ ไข่ไก่ต้ม

๒.๔ ไข่เป็ดต้ม

๒.๕ ปลาช่อนนึ่ง

๒.๖ กุ้งต้ม

๒.๗ ปูม้านึ่ง

๒.๘ หัวหมูต้ม

๒.๙ หอยแมลงภู่

๓. เครื่องสังเวย (หวาน) ประกอบด้วยขนมไทย ๙ ชนิด (จัดใส่ถ้วยขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ไม่น้อยกว่า ๔ นิ้ว และจัดวางบนพานให้สวยงาม)

๔.เครื่องสังเวย (ผลไม้) (จัดใส่พานชนิดละ ๑ พาน ขนาดพานเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว) ให้มีปริมาณที่เหมาะสม สวยงาม ประกอบด้วย

๔.๑ มะพร้าวอ่อน

๔.๒ ส้ม

๔.๓ สาลี่

๔.๔ แอปเปิ้ล

๔.๕ สับปะรด

๔.๖ ขนุน

๔.๗ องุ่น

๔.๘ กล้วย

๔.๙ ส้มโอ

๕. เครื่องกระยาบวช ประกอบด้วย

๕.๑ นมข้นหวาน ๑ ถ้วย

๕.๒ เนย ๑ ถ้วย

๕.๓ ถั่วแดง ๑ ถ้วย

๕.๔ ถั่วเหลือง ๑ ถ้วย

๕.๕ ถั่วดำ ๑ ถ้วย

๕.๖ งาขาว ๑ ถ้วย

๕.๗ งาดำ ๑ ถ้วย

๕.๘ นมจืดขวดใหญ่ ๑ ขวด

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

๕.๙ น้ำแดง ๑ ขวด
๕.๑๐ น้ำเขียว ๑ ขวด
๕.๑๑ ขนมต้มแดง ๑ ถ้วย
๕.๑๒ ขนมต้มขาว ๑ ถ้วย
๕.๑๓ สุราขาว ๑ ขวด (ยกเว้น จุดหอพระพุทธสิหิงค์,องค์พระบรมธาตุ)
๕.๑๔ สุราแดง ๑ ขวด (ยกเว้น จุดหอพระพุทธสิหิงค์,องค์พระบรมธาตุ)
๕.๑๕ น้ำเปล่า ๑ ขวด
๕.๑๖ ชาชงอู่หลง ๑ แก้ว

(๙) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค และการจัดการขยะที่เกิดขึ้นในพิธี รวมถึงการดูแลรักษาความสะอาดในทันทีทั้งก่อนและหลังการจัดพิธีบวงสรวง พร้อมรื้อถอนให้อยู่ในสภาพเดิม

๕.๔ จ้างเหมาจัดสถานที่พิธีสมโภชหมฺรับ และถวายหมฺรับโบราณ ณ ศาลา ๑๐๐ ปี วัดพระมหาธาตุวรมหาวิหาร วงเงินงบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ประกอบด้วย

๕.๔.๑ พิธีถวายหมฺรับโบราณ ประกอบด้วย

(๑) ออกแบบ กำหนดแผนผังการจัดสถานที่สำหรับจัดพิธีสมโภชหมฺรับ และถวายหมฺรับโบราณ ณ ศาลา ๑๐๐ ปี วัดพระมหาธาตุ วรมหาวิหาร เสนอต่อสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราชเห็นชอบก่อนดำเนินงาน

(๒) จัดให้มีโต๊ะหมู่บูชาพระรัตนตรัย โต๊ะหมู่ ๙ พร้อมพานดอกไม้สด จำนวน ๗ พาน พร้อมอุปกรณ์ครบชุด และแท่นกราบ จำนวน ๑ ตัว

(๓) จัดให้มีหมฺรับโบราณ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑ เมตร บรรจุด้วยขนมเดือนสิบ ไม่น้อยกว่า ๕ ชนิด และเครื่องประกอบอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามประเพณีนิยมแต่โบราณ ประดับตกแต่งให้เหมาะสม สวยงาม

(๔) ออกแบบและจัดให้มีป้ายชื่องาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ x ๖ เมตร พร้อมติดตั้ง และมีโลโก้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ข้อความรายละเอียดการจัดงาน โดยจะต้องส่งให้สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราชให้ความเห็นชอบก่อน

(๕) จัดให้มีเครื่องเสียง ขนาดไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย
- ลำโพงไม่น้อยกว่า ๒ ตัว
- ไมโครโฟนไร้สายไม่ต่ำกว่า ๒ ตัว
- มิกเซอร์ ๑ ตัว
- เจ้าหน้าที่ควบคุมเสียง ๑ คน

(๖) จัดให้มีศาสนพิธีกร จำนวน ๑ คน

(๗) จัดให้มีเก้าอี้สำหรับพระสงฆ์นั่งรอประกอบพิธี จำนวน ๕ ตัว

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

(๘) จัดให้มีปัจจัย จำนวน ๕ ซอง และไทยธรรมสำหรับพระสงฆ์ จำนวน ๕ ชุด โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราชก่อน

(๙) จัดให้มีน้ำปานะ ถวายพระสงฆ์ประกอบพิธี จำนวน ๕ ชุด

(๑๐) จัดให้มีเครื่องดื่ม สำหรับประธาน จำนวน ๑ ชุด

(๑๑) จัดให้มีเก้าอี้หลุย และโต๊ะเคียง สำหรับประธานในพิธี จำนวน ๑ ชุด พร้อมปูรองด้วยพรม และเก้าอี้บุนวมสำหรับแขกผู้มีเกียรติ จำนวน ๒๐ ตัว

(๑๒) จัดให้มีเก้าอี้พลาสติกสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม พร้อมผ้าคลุมสีขาว จำนวน ๑๕๐ ตัว

(๑๓) จัดให้มีโต๊ะหรือแท่นวางสำหรับวางหมฺรับโบราณ และหมฺรับของประชาชน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑x๔ เมตร พร้อมจีบผ้าระบายสีขาวให้มีความสวยงาม

(๑๔) จัดให้มีอาสนสงฆ์ สำหรับพระสงฆ์ ประกอบพิธี จำนวน ๕ รูป

(๑๕) จัดให้มีจุดลงทะเบียน จำนวน ๑ จุด ประกอบด้วย โต๊ะลงทะเบียนพร้อมผ้าคลุม จำนวน ๑ ตัว เก้าอี้ จำนวน ๓ ตัว เอกสารลงทะเบียน ปากกา และจัดให้เจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

(๑๖) จัดให้มีผ้าเย็นสำหรับแขก VIP จำนวน ไม่น้อยกว่า ๓๐ ผืน และน้ำดื่มสำหรับแขกผู้มีเกียรติ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ขวด พร้อมพนักงานบริการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๕.๔.๒ พิธีสมโภชหมฺรับ ประกอบด้วย

(๑) จัดให้มีศาสนพิธีกร จำนวน ๑ คน

(๒) จัดให้มีปัจจัย จำนวน ๕ ซอง และไทยธรรมสำหรับพระสงฆ์ จำนวน ๕ ชุด โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราชก่อน

(๓) จัดให้มีน้ำปานะ ถวายพระสงฆ์ประกอบพิธี จำนวน ๕ ชุด

(๔) จัดให้มีเครื่องดื่ม สำหรับประธาน จำนวน ๑ ชุด

(๕) จัดตั้งโต๊ะหมู่ ๙ สำหรับประดิษฐานพระฉายาลักษณ์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี/พานพุ่มเงินพุ่มทอง/กรวยดอกไม้ธูปเทียนแพ/พานดอกไม้สด และอุปกรณ์ครบชุด พร้อมประดับตกแต่งด้วยดอกไม้โทนสีม่วงให้มีความสวยงามสมพระเกียรติ

(๖) จัดให้มีพระฉายาลักษณ์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ขนาด ๖๐*๙๐ ซม.

(๗) จัดให้มีป้ายฉากหลังขนาดไม่ต่ำกว่า ๒.๕x๖ เมตร ประดิษฐานพระฉายาลักษณ์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และประดับตกแต่งสถานที่ด้วยผ้าโทนสีขาว ม่วง และดอกไม้โทนสีม่วงให้สวยงาม สมพระเกียรติ

(๘) จัดให้มีเอกสารลงทะเบียน ปากกา และจัดให้เจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

๕.๕ จ้างเหมาบริการจัดรถหมฺรับและขบวนแห่หมฺรับกิจกรรมสืบสานประเพณีแห่หมฺรับในงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบนครศรีธรรมราช (กลุ่มอำเภอ) ภายในวงเงิน ๓๕๐,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ประกอบด้วย

๕.๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้อง จัดรถหมฺรับ พร้อมขบวนแห่หมฺรับ ในนามของกลุ่มอำเภอ จำนวน ๕ กลุ่ม ได้แก่

(๑) กลุ่มลุ่มน้ำตาปี (อำเภอช้างกลาง พิปูน ฉวาง ทุ่งใหญ่ ถ้ำพรรณรา)

(๒) กลุ่มที่ราบเชิงเขา (อำเภอนาบอน ทุ่งสง จุฬาภรณ์ ร่อนพิบูลย์ บางขัน)

(๓) กลุ่มหาดทรายแก้ว (อำเภอเมืองนครศรีฯ พระพรหม พรหมคีรี ลานสกา)

(๔) กลุ่มลุ่มน้ำปากพนัง (อำเภอเฉลิมพระเกียรติ หัวไทร ปากพนัง ชะอวด เชียรใหญ่)

(๕) กลุ่มฝั่งทะเลตอนบน (อำเภอขนอม สิชล ท่าศาลา นบพิตำ)

โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๕.๒ จัดให้มีรถบรรทุก ชนิดไม่ต่ำกว่า ๔ ล้อ ไม่น้อยกว่า ๑ คัน/กลุ่ม ในนามของกลุ่มอำเภอ (รวม ๕ คัน) โดยผู้รับจ้างต้องออกแบบร่วมกับกลุ่มอำเภอและตกแต่งให้สวยงามด้วยวัสดุธรรมชาติ และจัดประดิษฐ์โครงสร้างรอบตัวรถให้สื่อถึงอัตลักษณ์พื้นถิ่นของกลุ่มอำเภอนั้น ๆ

๕.๕.๓ จัดทำหมฺรับขนาดฐานไม่น้อยกว่า ๑ เมตร บรรจุด้วยขนมเดือนสิบ ไม่น้อยกว่า ๕ ชนิด และเครื่องประกอบอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามประเพณีนิยมแต่โบราณ พร้อมประดับตกแต่งให้เหมาะสมสวยงาม

๕.๕.๔ จัดทำป้ายขนาดไม่ต่ำกว่า ๐.๕ X ๒ เมตร จำนวน ๑ ป้าย พร้อมข้อความกลุ่มอำเภอแต่ละกลุ่ม ได้แก่ กลุ่มลุ่มน้ำตาปี, กลุ่มที่ราบเชิงเขา, กลุ่มหาดทรายแก้ว, กลุ่มลุ่มน้ำปากพนัง, กลุ่มฝั่งทะเลตอนบน และจัดให้มีผู้ถือป้ายประจำกลุ่มในนามกลุ่มอำเภอ จำนวน ๒ คน/กลุ่ม แต่งกายสวยงามตามอัตลักษณ์ท้องถิ่นอำเภอ

๕.๕.๕ จัดให้มีจัดเครื่องประโคม ขบวนรำ ขบวนเดินแถว เข้าร่วมขบวนแห่หมฺรับไม่น้อยกว่า ๕๐ คน/กลุ่ม

๕.๕.๖ จัดให้มีเทพี/ผู้นั่งประจำรถที่แต่งกายเหมาะสม สวยงาม เข้ากับลักษณะงาน จำนวน ๑ คน/กลุ่ม

๕.๕.๗ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดรถหมฺรับและขบวนแห่ให้กับกลุ่มอำเภอ ทั้ง ๕ กลุ่ม เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง เครื่องแต่งกาย น้ำดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมขบวน เป็นต้น

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

๕.๖ จ้างเหมาจัดรถหมฺรับและขบวนแห่ร่วมกิจกรรมสืบสานประเพณีแห่หมฺรับในงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบนครศรีธรรมราช (กลุ่มสถานศึกษาและกลุ่มทั่วไป) ภายในวงเงิน ๑๔๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นสองพันบาทถ้วน) ประกอบด้วย

๕.๖.๑ ผู้รับจ้างจะต้อง จัดรถหมฺรับ พร้อมขบวนแห่หมฺรับ ในนามของกลุ่มสถานศึกษาและกลุ่มทั่วไป รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๘ คัน และจัดหาเครื่องประโคม/ขบวนรำ/ขบวนเดินแถว ตัวแทนของแต่ละกลุ่ม/ชุมชน เข้าร่วมขบวนแห่หมฺรับ โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) จัดให้มีรถบรรทุกชนิดไม่ต่ำกว่า ๔ ล้อ จำนวน ๑ คัน/กลุ่ม ในนามกลุ่มสถานศึกษาและกลุ่มทั่วไป (รวมไม่น้อยกว่า ๘ คัน) โดยผู้รับจ้างต้องออกแบบร่วมกับกลุ่มสถานศึกษาฯ และตกแต่งให้สวยงาม เหมาะสม เพื่อใช้เป็นรถแห่หมฺรับ

(๒) จัดทำหมฺรับขนาดฐานไม่น้อยกว่า ๑ เมตร บรรจุด้วยขนมเดือนสิบ ไม่น้อยกว่า ๕ ชนิด และเครื่องประกอบอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามประเพณีนิยมแต่โบราณ ประดับตกแต่งให้เหมาะสม สวยงาม

(๓) จัดทำป้ายถือนำขบวน ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐x๘๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๑๒๐ เซนติเมตร จำนวน ๑ ป้าย พร้อมข้อความชื่อของกลุ่มสถานศึกษาและกลุ่มทั่วไป และจัดให้มีผู้ถือป้ายประจำกลุ่มในนามกลุ่มสถานศึกษาและกลุ่มทั่วไป จำนวน ๑ คน/กลุ่ม แต่งกายสวยงามด้วยผ้าไทยหรือตามอัตลักษณ์ท้องถิ่น

(๔) จัดให้มีจัดหาเครื่องประโคม/ขบวนรำ/ขบวนเดินแถวตัวแทนของแต่ละกลุ่ม/ชุมชน เข้าร่วมขบวนแห่หมฺรับ ไม่น้อยกว่า ๑๕ คน/กลุ่ม

(๕) จัดให้มีเทพี/ผู้นั่งประจำรถที่แต่งกายเหมาะสมสวยงามเข้ากับลักษณะงาน จำนวน ๑ คน/กลุ่ม

(๖) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดรถหมฺรับและขบวนแห่ เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง เครื่องแต่งกาย น้ำดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมขบวน

๕.๖.๒ จัดหาวงดุริยางค์ สลับขบวนแห่ของส่วนราชการ กลุ่มอำเภอ กลุ่มสถานศึกษาทั่วไป จำนวน ๓ วง

๕.๗ จ้างเหมาบริการจัดพิธีเปิดงานขบวนแห่หมฺรับ ณ บริเวณถนนราชดำเนินด้านหน้าสนามหน้าเมืองนครศรีธรรมราช ภายในวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) โดยผู้รับจ้างจะต้องออกแบบกำหนดแผนผังการจัดสถานที่ จุดตั้งขบวนแห่เต้นท์ปรัมพิธี ลำดับการเคลื่อนขบวน ในกิจกรรมพิธีเปิดขบวนแห่หมฺรับ และนำเสนอต่อสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราชเห็นชอบก่อนดำเนินงาน ประกอบด้วย

๕.๗.๑ ผู้รับจ้างต้องออกแบบและจัดทำเวทีสำหรับพิธีเปิดงาน ประกอบด้วย

(๑) เวทีสำหรับพิธีเปิดงานขนาดไม่ต่ำกว่า ๖ x ๓๐ เมตร มีรูปแบบที่เหมาะสมกับพื้นที่ และกิจกรรม วางแผนผัง ตกแต่งพื้นที่ให้เหมาะสม สวยงาม มีความมั่นคงแข็งแรง ยกสูงไม่ต่ำกว่า ๘๐ ซม. โดยเวทีประกอบด้วย ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ พื้นที่กลางเวที ขนาด ๖x๘ เมตร สำหรับประดิษฐานพระฉายาลักษณ์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

ส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓ พื้นที่ด้านซ้ายและด้านขวาของเวที ขนาดด้านละ ๖x๑๑ เมตร สำหรับพิธีเปิดงาน ที่นั่งประธาน แขกผู้มีเกียรติ และส่วนราชการ

(๒) จัดให้มีเต้นท์ขนาด ๖x๑๒ เมตร จำนวน ๒ หลัง วางครอบเวที ด้านซ้าย และด้านขวาของเวที พร้อมประดับตกแต่ง ผูกผ้าระบายโทนสีขาวม่วง ให้สวยงาม

(๓) จัดให้มีเก้าอี้หลุยส์ จำนวน ๑ ตัว สำหรับประธาน พร้อมโต๊ะเคียง จำนวน ๑ ตัว

(๔) จัดให้มีเก้าอี้หลุยส์ สำหรับแขกผู้มีเกียรติ จำนวน ๒๐ ตัว

(๕) จัดให้มีเก้าอี้บุนวมพร้อมผ้าคลุม สำหรับหัวหน้าส่วนราชการ จำนวน ๓๐ ตัว วางปีกซ้ายของเวที และจัดให้มีเก้าอี้พลาสติกพร้อมผ้าคลุม จำนวน ๕๐ ตัว วางปีกขวาของเวที

(๖) จัดตั้งโต๊ะหมู่ ๙ สำหรับประดิษฐานพระฉายาลักษณ์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี/พานพุ่มเงินพุ่มทอง/กรวยดอกไม้ธูปเทียนแพ/พานดอกไม้สด และอุปกรณ์ครบชุด พร้อมประดับตกแต่งด้วยดอกไม้โทนสีม่วงให้มีความสวยงามสมพระเกียรติ

๕.๗.๒ ประดับตกแต่งเวที ฉากหลัง และบริเวณพิธีเปิด ให้เป็นอัตลักษณ์ของประเพณีแห่หมฺรับและงานบุญสารทเดือนสิบนครศรีธรรมราช ประกอบด้วย

(๑) จัดให้มีป้ายชื่องานติดตั้งเป็นฉากหลังด้านซ้าย และด้านขวาของเวที ขนาด ๒.๕๐ x ๑๐ เมตร จำนวน ๒ ป้าย โดยผู้รับจ้างจะต้องส่งแบบป้ายให้สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช พิจารณาก่อนดำเนินการ

(๒) ประดับตกแต่งเวที ด้วยดอกไม้ ให้สวยงาม เหมาะสม ผูกผ้าระบายขอบเวทีด้วยผ้าโทนสีม่วงขาวปูพื้นเวทีด้วยพรมหรือหญ้าเทียมเต็มพื้นที่

(๓) จัดให้มีเต็นท์ขนาด ๔ x ๘ เมตร จำนวน ๓ หลัง สำหรับเป็นจุดยืนพักผู้เข้าร่วมเดินขบวนและนักแสดง และจัดวางเก้าอี้หลังละ ๕๐ ตัว

(๔) จัดให้มีจุดลงทะเบียนหมฺรับ และจุดรับรองในศาลาประดู่หก โดยให้มีเต็นท์ขนาด ๔ x ๘ เมตร จำนวน ๑ หลัง จัดโต๊ะยาวหน้าขาวพร้อมผ้าคลุมให้มีความเหมาะสมและสวยงาม และจัดวางภายในเต็นท์ จำนวน ๒ ตัว และเก้าอี้พลาสติกสวมผ้าคลุมสีขาว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัว

(๕) จัดให้มีที่สำหรับกรรมการให้คะแนนการประกวดหมฺรับ บนถนนราชดำเนินตรงข้ามสวนสาธารณะศรีธรรมาโศกราช ประกอบด้วย

(๕.๑) จัดให้มีเต็นท์ขนาด ๔ x ๘ ม. พร้อมผูกผ้าระบาย ให้มีความเหมาะสมและสวยงาม จำนวน ๑ หลัง

(๕.๒) จัดเก้าอี้พลาสติกคลุมผ้า พร้อมจัดวางภายในเต็นท์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัว

(๖) จัดให้มีหน่วยบริการพยาบาล จำนวน ๒ จุด บริเวณสนามหน้าเมือง จำนวน ๑ จุด และวัดพระมหาธาตุ วรมหาวิหาร จำนวน ๑ จุด ประกอบด้วย

(๖.๑) เต็นท์ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๓ เมตร จำนวน ๑ หลัง

(๖.๒) จัดโต๊ะผูกผ้าระบาย จำนวน ๒ โต๊ะ

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

(๖.๓) เก้าอี้สวมผ้าหุ้มสีขาว สวยงามเหมาะสม จำนวน ๔ ตัว

(๖.๔) จัดให้มีพยาบาลผู้ให้บริการ จำนวน ๒ คน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายค่าตอบแทน

(๖.๕) จัดให้มีป้ายข้อความ "หน่วยปฐมพยาบาล" ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ x ๑.๕ เมตร

(๗) ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำป้ายชื่อขบวนแห่ทุกขบวน และปักประจำทุกจุด ณ บริเวณสนามหน้าเมืองนครศรีธรรมราช เพื่อให้ผู้เข้าร่วมขบวนเห็นตำแหน่งการยืนได้ชัด

(๘) ผู้รับจ้างจะต้องกำหนดจุดยืนของนักแสดง นางรำ ของทุกอำเภอที่มาแสดง และจัดทำป้ายชื่อวางตรงจุดยืนของนักแสดงนางรำทุกอำเภอ ณ บริเวณถนนหน้าสนามหน้าเมืองนครศรีธรรมราช

(๙) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเจ้าหน้าที่ประสานงานในการจัดขบวนแห่ตั้งแต่จุดตั้งขบวนบริเวณสนามหน้าเมืองนครศรีธรรมราช จนถึงวัดพระมหาธาตุวรมหาวิหาร จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน

(๑๐) ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่พร้อมเครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่ เพื่อใช้ในการปล่อยขบวน ณ จุดตั้งขบวนแห่บริเวณสนามหน้าเมืองนครศรีธรรมราช

(๑๑) ผู้รับจ้างจะต้องจัดวางจุดบริการน้ำดื่ม จำนวน ๒ จุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ ขวด โดยจุดที่ ๑ จัดวาง ณ สนามหน้าเมืองนครศรีธรรมราช จุดที่ ๒ จัดวาง ณ หน้าศาลา ๑๐๐ ปี วัดพระมหาธาตุวรมหาวิหาร

(๑๒) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาถุงใส่ขยะ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑๐ จุด ณ สนามหน้าเมืองนครศรีธรรมราช

๕.๗.๓ ออกแบบและจัดพิธีเปิดงานขบวนแห่หมรับ ประกอบด้วย

(๑) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการแสดงพิธีเปิดขบวนแห่หมรับ โดยมีเนื้อหา "ประเพณีบุญสารทเดือนสิบและงานกาชาดจังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปี ๒๕๖๙" จะต้องมีผู้แสดง ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน และนำสัญลักษณ์ประจำงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบ ประจำปี ๒๕๖๙ มาแสดงในพิธีเปิดด้วย และจัดให้มีนางรำไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน โดยต้องนำเสนอและได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช

(๒) จัดทำกำหนดการรูปแบบของกิจกรรม ลำดับพิธีการ และการแสดงในพิธีเปิดอย่างละเอียด พร้อมทั้งจัดให้มีการซ้อมเสมือนจริง (Run Through Rehearsal) อย่างน้อย ๑ ครั้ง

(๓) จัดให้มี Gimmick พิธีเปิดงานให้มีความโดดเด่น สร้างสรรค์ ใช้วัสดุอุปกรณ์สำหรับพิธีเปิดงานที่ทันสมัย เพื่อสร้างความยิ่งใหญ่ ตระการตา โดยผู้รับจ้างต้องออกแบบและนำเสนอต่อสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราชเห็นชอบก่อนดำเนินการ

(๔) จัดให้มีพิธีกรที่มีความสามารถ ความรู้เรื่องประเพณีบุญสารทเดือนสิบจังหวัดนครศรีธรรมราช จำนวน ๓ คน ได้แก่ พิธีกรชาย ๑ คน และพิธีกรหญิง ๑ คน และพิธีกรภาคภาษาอังกฤษอย่างน้อย ๑ คน

(๕) จัดให้มีผู้ควบคุม กำกับ ลำดับขั้นตอนพิธีการและการแสดง ไม่น้อยกว่า ๔ คน

(๖) จัดให้มีระบบเครื่องเสียงที่ได้มาตรฐานขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๐๐๐ วัตต์ เหมาะสมกับขนาดของกิจกรรมพร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมเสียง ๒ คน ประกอบด้วย เครื่องเสียงระบบสเตอริโอ จำนวน

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

๑ ชุด (ลำโพง Mid, Hi กลาง แหลม ๔ ดอก และ Subwoofer ๔ ดอก) Mixer ๘ Channel ไมโครโฟนและขาตั้งสูง จำนวน ๒ ตัว ไมโครโฟนไร้สาย จำนวน ๓ ตัว พร้อมเครื่องสำรองไฟฟ้า

(๗) จัดให้มีโพเดียมสำหรับประธานกล่าวเปิดงาน และโพเดียมผู้กล่าวรายงาน (บนเวที) พร้อมประดับตกแต่งให้สวยงามเข้ากับลักษณะงาน และติดโลโก้สัญลักษณ์ของงาน

(๘) จัดให้มีจอ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๒X๓ เมตร ความละเอียดของจอภาพในระดับคุณภาพไม่ต่ำกว่า P๓ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จอ

(๙) จัดให้มีพัดลมใบพัดขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๘ นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ตัว สำหรับประธาน คณะผู้บริหาร และแขกผู้มีเกียรติ

(๑๐) จัดให้มีน้ำดื่ม จำนวน ๑๐๐ ขวด ผ้าเย็น ๕๐ ผืน สำหรับประธานและแขกผู้มีเกียรติ บนเวที พร้อมเจ้าหน้าที่บริการ ไม่น้อยกว่า ๒ คน

๕.๗.๔ ออกแบบการจัดทำป้ายขนาดไม่ต่ำกว่า ๐.๕ X ๓ เมตร พร้อมด้ามจับ จำนวน ๑ ป้าย พร้อมข้อความชื่องานตามที่สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราชกำหนดและโลโก้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยงาน พร้อมผู้ถือป้ายชายหญิงแต่งกายด้วยชุดไทยสวยงาม หรือตามอัตลักษณ์ท้องถิ่น จำนวน ๒ คน

๕.๘ ค่าใช้จ่ายในการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว ทุกกิจกรรม และการถ่ายทอดสดผ่านระบบ Live Streaming ถ่ายภาพมุมสูงด้วยโดรน และจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานเป็นรูปเล่ม รวมทั้งจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวและประเมินผลการจัดงานเพื่อนำไปปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป ตลอดจนจัดให้มีอินฟูเอนเซอร์ที่มีชื่อเสียงในภาคใต้หรือเป็นที่รู้จักในจังหวัดนครศรีธรรมราชทำวิดีทัศน์ประชาสัมพันธ์เชิญชวนเข้าร่วมกิจกรรมภายในวงเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ประกอบด้วย

๕.๘.๑ ผู้รับจ้างจะต้องบันทึกภาพนิ่งครอบคลุมทุกกิจกรรมดังนี้

(๑) พิธีบวงสรวงสถานที่สำคัญของจังหวัดนครศรีธรรมราช จำนวน ๗ จุด

(๒) พิธีสมโภชหมฺรับ และพิธีถวายหมฺรับแบบประเพณีโบราณ

(๓) พิธีเปิดงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบ นครแห่งอารยธรรม ประจำปี ๒๕๖๙ ณ บริเวณสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔ (ทุ่งท่าลาด)

(๔) พิธีเปิดงานขบวนแห่หมฺรับ ณ บริเวณถนนราชดำเนินด้านหน้าสนาม หน้าเมืองนครศรีธรรมราช

(๕) กิจกรรมประชันหนังตะลุงชิงถ้วยพระราชทาน

(๖) กิจกรรมลานวัฒนธรรม

๕.๘.๒ ผู้รับจ้างต้องบันทึกภาพเคลื่อนไหว ช่วงสำคัญ บรรยากาศโดยรวมของการจัดกิจกรรม คลอบคลุมกิจกรรมดังนี้

(๑) พิธีบวงสรวงสถานที่สำคัญของจังหวัดนครศรีธรรมราช

(๒) พิธีสมโภชหมฺรับ และพิธีถวายหมฺรับแบบประเพณีโบราณ

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

(๓) พิธีเปิดงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบ นครแห่งอารยธรรม ประจำปี ๒๕๖๙ ณ บริเวณสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔ (ทุ่งท่าลาด)

(๔) พิธีเปิดงานขบวนแห่หมฺรับ ณ บริเวณถนนราชดำเนินด้านหน้าสนาม หน้าเมืองนครศรีธรรมราช

(๕) กิจกรรมประชันหนังตะลุงชิงถ้วยพระราชทาน

(๖) กิจกรรมลานวัฒนธรรม

๕.๘.๓ ผู้รับจ้างต้องบันทึกภาพมุมสูง ช่วงสำคัญ บรรยากาศโดยรวมของการจัดกิจกรรมดังนี้

(๑) บันทึกภาพมุมสูงของพื้นที่จัดงาน บรรยากาศโดยรอบ และกิจกรรมสำคัญเพื่อแสดงให้เห็นภาพรวมของงานและความยิ่งใหญ่ของประเพณี

(๒) การบินอากาศยานไร้คนขับ (Drone) ต้องเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

(๓) ภาพมุมสูงต้องมีความคมชัด ปลอดภัย และไม่กระทบต่อพิธีกรรมหรือผู้เข้าร่วมงาน

๕.๘.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการถ่ายทอดสดผ่านระบบ Live Streaming ผ่านสื่อเพจสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช ในกิจกรรม ดังนี้

(๑) พิธีบวงสรวงสถานที่สำคัญของจังหวัดนครศรีธรรมราช

(๒) พิธีสมโภชหมฺรับ และพิธีถวายหมฺรับแบบประเพณีโบราณ

(๓) พิธีเปิดงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบ นครแห่งอารยธรรม ประจำปี ๒๕๖๙ ณ บริเวณสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔ (ทุ่งท่าลาด)

(๔) พิธีเปิดงานขบวนแห่หมฺรับ ณ บริเวณถนนราชดำเนินด้านหน้าสนาม หน้าเมืองนครศรีธรรมราช

(๕) กิจกรรมประชันหนังตะลุงชิงถ้วยพระราชทาน (พิธีเปิดกิจกรรม)

(๖) กิจกรรมลานวัฒนธรรม (พิธีเปิดกิจกรรม)

๕.๘.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแบบสำรวจและสรุปผลความพึงพอใจของนักท่องเที่ยว แบบออนไลน์ โดยมีผู้ตอบแบบสอบถาม ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คน และประเมินผลการจัดงานเพื่อนำไปปรับใช้สำหรับการดำเนินการจัดงานในปีต่อไป

๕.๘.๖ จัดให้มีอินฟลูเอนเซอร์ที่มีชื่อเสียงในภาคใต้ หรือเป็นที่รู้จักในจังหวัดนครศรีธรรมราช จำนวน ๒ คน ทำวีดีทัศน์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เชิญชวนเที่ยวงาน/กิจกรรม เผยแพร่ผ่านช่องทาง TikTok และ Facebook โดยต้องมีผู้ติดตาม ไม่น้อย ๕๐,๐๐๐ คน และต้องดำเนินการก่อนการจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน

๕.๘.๗ ผู้รับจ้างต้องจัดทำวิดิทัศน์สรุปผลการดำเนินงาน ๒ ภาษา (English subtitles) โดยใช้ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ นาที ครอบคลุมทุกกิจกรรม มีการสัมภาษณ์นักท่องเที่ยวผู้ร่วมงาน สะท้อนความรู้สึกและความประทับใจ โดยจะต้องปรับแก้ไขตามคำแนะนำของหน่วยดำเนินการ

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

๕.๘.๘ ผู้รับจ้างจะต้องส่งไฟล์ภาพนิ่งไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ภาพ ภาพนิ่งที่ได้รับการปรับแต่งแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ภาพ ภาพเคลื่อนไหว และภาพเคลื่อนไหวมุมสูงด้วยโดรน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ footage

๕.๘.๙ จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์การจัดงาน โดยระบุข้อความและโลโก้ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามที่สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราชกำหนด ขนาด ไม่น้อยกว่า ๓x๖ เมตร จำนวน ๑ ป้าย พร้อมติดตั้ง ณ จุดที่กำหนด โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการขออนุญาตการติดตั้งป้าย และรื้อถอนให้เรียบร้อยหลังเสร็จสิ้นการจัดงาน

๕.๘.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานเป็นรูปเล่ม โดยสรุปผลการดำเนินงานทุกกิจกรรม ดังนี้

(๑) งานแถลงข่าว

(๒) พิธีบวงสรวงสถานที่สำคัญของจังหวัดนครศรีธรรมราช จำนวน ๗ จุด

(๓) พิธีสมโภชหมฺรับ และพิธีถวายหมฺรับแบบประเพณีโบราณ

(๔) พิธีเปิดงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบ นครแห่งอารยธรรม ประจำปี ๒๕๖๙ ณ บริเวณสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔ (ทุ่งท่าลาด)

(๕) พิธีเปิดงานขบวนแห่หมฺรับ ณ บริเวณถนนราชดำเนินด้านหน้าสนามหน้าเมืองนครศรีธรรมราช

(๖) กิจกรรมประชันหนังตะลุงชิงถ้วยพระราชทาน

(๗) กิจกรรมลานวัฒนธรรม

๕.๙ ค่าจ้างเหมาจัดกิจกรรมประชันหนังตะลุง (รุ่นเยาวชน) งบประมาณ ๒๙๒,๐๐๐ บาท (สองแสนเก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๕.๙.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีกิจกรรมการประชันหนังตะลุง (รุ่นเยาวชน) โดยแบ่งการแข่งขันออกเป็น ๓ รอบ ดังนี้

(๑) รอบคัดเลือก ที่ ๑ จัดให้มีคณะหนังตะลุง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คณะ ส่งคลิปวิดีโอผลงานการแสดง ความยาวไม่เกิน ๓๐ นาที บรรจุลงใน USB Flash Drive หรืออุปกรณ์อื่นให้คณะกรรมการ คณะกรรมการจะพิจารณาคัดเลือกคณะหนังตะลุงที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณาที่กำหนด จำนวน ๙ คณะ เพื่อเข้าร่วมประชันในรอบที่ ๒

(๒) รอบคัดเลือก ที่ ๒ จัดให้มีการประชันหนังตะลุงที่ผ่านเข้ารอบคัดเลือกที่ ๑ จำนวน ๙ คณะ และกำหนดให้มีการประชัน จำนวน ๓ คืน ๆ ละ ๓ คณะ โดยคณะกรรมการจะพิจารณาคัดเลือกคณะหนังตะลุงที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณาที่กำหนด จำนวน ๓ ทีม เพื่อเข้าร่วมประชันในรอบชิงชนะเลิศ

(๓) รอบชิงชนะเลิศ จัดให้มีการประชันคณะหนังตะลุงที่ผ่านการคัดเลือกรอบที่ ๒ จำนวน ๓ คณะ เพื่อตัดสินผลการแข่งขัน โดยคณะกรรมการจะพิจารณาคัดเลือกคณะหนังตะลุงที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณาที่กำหนด

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

๕.๙.๒ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าตอบแทนแก่คณะกรรมการตัดสินการแข่งขัน คนละ ๑,๐๐๐ บาท/คืน ดังต่อไปนี้

(๑) รอบคัดเลือก จำนวน ๕ คน/คืน จำนวน ๓ คืน

(๒) รอบชิงชนะเลิศ จำนวน ๗ คน/คืน จำนวน ๑ คืน

๕.๙.๓ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจ่ายเงินรางวัลให้กับคณะหนังตะลุงที่ชนะการประกวด ดังนี้

(๑) รางวัลชนะเลิศ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

(๒) รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

(๓) รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๕.๙.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดทำถ้วยรางวัลพระราชทาน จำนวน ๑ ถ้วย ตามรูปแบบที่สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราชกำหนด

๕.๙.๕ ผู้รับจ้างต้องจ่ายเงินค่าตอบแทนทีมหนังตะลุงที่ผ่านเข้ารอบคัดเลือก รอบที่ ๒ จำนวน ๙ ทีม ๆ ละ ๑๐,๐๐๐ บาท

๕.๙.๖ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเลี้ยงอาหารสำหรับคณะกรรมการตัดสิน และคณะทำงาน จำนวน ๑๕ คน จำนวน ๑ มื้อ จำนวน ๔ คืน

๕.๙.๗ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเลี้ยงอาหารว่างและเครื่องดื่มคณะกรรมการตัดสิน และคณะทำงาน จำนวน ๑๕ คน จำนวน ๑ มื้อ จำนวน ๔ คืน

๕.๙.๘ จัดให้มีอินฟลูเอนเซอร์ที่มีชื่อเสียงในภาคใต้ หรือเป็นที่รู้จักในจังหวัดนครศรีธรรมราช จำนวน ๑ คน ทำวีดีทัศน์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เชิญชวนเที่ยวชมกิจกรรม เผยแพร่ผ่านช่องทาง TikTok หรือ Facebook โดยต้องมีผู้ติดตาม ไม่น้อย ๕๐,๐๐๐ คน และต้องดำเนินการก่อนการจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๗ วัน

๕.๑๐ ค่าจ้างเหมาจัดกิจกรรมลานวัฒนธรรมสร้างสรรค์ สืบทอดภูมิปัญญาการทำขนมเดือนสิบ งบประมาณ ๒๒๘,๐๐๐ บาท (สองแสนสองหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

โดยผู้รับจ้างจะต้องออกแบบ กำหนดแผนผังการจัดสถานที่ รูปแบบการจัดกิจกรรม กำหนดการ และนำเสนอต่อสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราชเห็นชอบก่อนดำเนินงาน ประกอบด้วย

๕.๑๐.๑ การสาธิตภูมิปัญญาการทำขนมเดือนสิบ และอาหารถิ่น แบ่งเป็น

๑. จัดให้มีการสาธิตขนมเดือนสิบ จำนวน ๕ ชนิด ได้แก่ ขนมพอง ขนมลา ขนมบ้า ขนมดีซำ และขนมไข่ปลา จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คืน โดยต้องรับผิดชอบค่าตอบแทนผู้สาธิตทุกซุ้ม

๒. จัดให้มีการสาธิตเมนูเชิดชูอาหารถิ่น ไม่น้อยกว่า ๕ เมนู จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คืน

๓. จัดให้มีพื้นที่สำหรับการสาธิต จำนวนทั้งสิ้น ๕ ซุ้ม โดยดำเนินการออกแบบและประดับตกแต่งซุ้มให้มีความสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย เหมาะสมและสอดคล้องกับรูปแบบการจัดนิทรรศการ พร้อมทั้งจัดสรรพื้นที่ภายในแต่ละซุ้มให้มีความเพียงพอสำหรับการสาธิตกิจกรรม ตลอดจนรองรับการเข้าชมของประชาชนอย่างสะดวกและปลอดภัย

๔. จัดให้มีผู้ให้ความรู้หรือวิทยากร ไม่น้อยกว่า ๑ คนต่อซุ้ม และจัดทำป้ายข้อมูลหรือ QR Code แสดงขั้นตอนและองค์ความรู้

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

๕.๑๐.๒ การจัดนิทรรศการถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับประเพณีบุญสารทเดือนสิบ และขนมเดือนสิบ โดยรูปแบบนิทรรศการมีชีวิต (Living Exhibition) หมายถึง การจัดแสดงองค์ความรู้ที่ผสานการจัดนิทรรศการเข้ากับการสาธิต การเล่าเรื่อง และการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้ถ่ายทอดกับผู้เข้าชม โดยมีบุคคล ภูมิปัญญา หรือกิจกรรมจริงเป็นส่วนหนึ่งของการจัดแสดง เพื่อให้ผู้เข้าชมเกิดการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง ประกอบด้วย ๒ โซน ดังนี้

(๑) โซนถ่ายทอดภูมิปัญญา

๑. ผู้รับจ้างต้องจัดนิทรรศการให้ความรู้เกี่ยวกับประเพณีบุญสารทเดือนสิบ ครอบคลุมความเป็นมา ความเชื่อ ความสำคัญ และขนมเดือนสิบ โดยจัดแสดงชุดหมุรับจำลอง ภายใต้แนวคิด “ตายายกลับมา ลูกหลานรำลึก”

๒. ผู้รับจ้างต้องจัดนิทรรศการเชิงเรื่องเล่า (Storytelling Exhibition) โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการออกแบบและจัดแสดงเนื้อหาให้เข้าใจง่าย กระชับ เป็นลำดับขั้น เหมาะสมกับผู้เข้าชมทุกช่วงวัย และสามารถถ่ายทอดเรื่องราวให้เห็นความเชื่อมโยงระหว่างอดีตกับปัจจุบันได้อย่างชัดเจน ทั้งในด้านเนื้อหา รูปแบบการนำเสนอ และสื่อประกอบการจัดแสดง

๓. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการสาธิตการจัดทำหมุรับโบราณ ซึ่งประกอบด้วยขนมเดือนสิบโดยปราชญ์ชาวบ้าน ภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือชุมชนที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ พร้อมเปิดโอกาสให้เยาวชน ประชาชน และนักท่องเที่ยวเข้าร่วมกิจกรรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop)

๔. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าตอบแทนผู้สาธิต วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องประกอบการสาธิตทั้งหมด

๕. ผู้รับจ้างต้องจัดเต็นท์โดม ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ x ๓๐ เมตร สำหรับการจัดนิทรรศการ การสาธิตขนมเดือนสิบและอาหารถิ่น พร้อมจัดโต๊ะหน้าขาวพร้อมผ้าคลุมไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัว เก้าอี้ไม่น้อยกว่า ๑๕ ตัว พัดลมระบายระบายอากาศ ไม่น้อยกว่า ๕ ตัว และระบบไฟฟ้าแสงสว่างที่เหมาะสม

(๒) โซนวิถีชีวิต ศิลปวัฒนธรรม

๑. ผู้รับจ้างต้องออกแบบและจัดทำเวทีสำหรับพิธีเปิดลานวัฒนธรรมสร้างสรรค์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ x ๔.๘ เมตร ความสูงไม่เกิน ๐.๕๐ เมตร โครงสร้างแข็งแรง ปลอดภัย และเหมาะสมกับพื้นที่

๒. จัดให้มีโพเดียมประดับตกแต่งด้วยดอกไม้ จำนวน ๒ ตัว

๓. ผู้รับจ้างต้องจัดการแสดงมโนราห์ เพลงบอก หรือการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คืน คืนละไม่น้อยกว่า ๑ ชุดการแสดง

๔. ผู้รับจ้างต้องจัดกิจกรรมพื้นบ้านที่สามารถเชื่อมโยงกับ งานประเพณีบุญสารทเดือนสิบ เน้นความสนุกสนาน ความสามัคคี และสะท้อนวิถีชีวิตชุมชน เช่น การแข่งขันขูดมะพร้าว การแข่งขันทำขนมพอง การแข่งขันกินขนมลา การชิงเปรต เป็นต้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คืน คืนละไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบเงินรางวัล/ของรางวัล/ของที่ระลึกผู้เข้าร่วมแข่งขัน

๕. ผู้รับจ้างต้องจัดระบบเครื่องเสียงระบบ STEREO จำนวน ๑ ชุด พร้อมผู้ควบคุมระบบเสียงตลอดการจัดกิจกรรม

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

๖. จัดให้มีจุดเช็คอิน (Photo Check-in) อย่างน้อย ๑ จุด ซึ่งมีการออกแบบและตกแต่งให้สอดคล้องกับรูปแบบ “นิทรรศการมีชีวิต” และเนื้อหาการถ่ายทอดองค์ความรู้ขนมเดือนสิบ โดยใช้ฉาก วัสดุ และองค์ประกอบที่สะท้อนความเชื่อ วิถีชีวิต และวัฒนธรรมท้องถิ่น ทั้งนี้ต้องมีความมั่นคงแข็งแรง สวยงาม และเอื้อต่อการมีส่วนร่วมของผู้เข้าชม ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ x ๒.๔ เมตร พร้อมไฟสปอตไลท์ พื้นปูพรมหรือไม้รองพื้น และตกแต่งพื้นที่ให้เหมาะสม สวยงาม

๕.๑๐.๓ หลังจากเสร็จสิ้นการจัดกิจกรรม ผู้รับจ้างจะต้องทำการรื้อถอนซุ้ม และทำความสะอาดบริเวณพื้นที่การจัดกิจกรรมให้เรียบร้อย และอยู่ในสภาพเดิม

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจัดหา

จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช อาจจะยกเลิกการดำเนินการจัดหา โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางจังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสิน เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัด

๘. ระยะเวลาส่งมอบงานและสิ่งที่ต้องส่งมอบงาน

๑. ก่อนการดำเนินการ

จัดส่งมอบพื้นที่การจัดงาน ภายใน ๒ วันก่อนเริ่มงาน หากมีการดำเนินการไม่เป็นไปตามขอบเขตงาน ให้ผู้รับจ้างดำเนินการแก้ไขอย่างเร่งด่วน

๒. ระหว่างการดำเนินการ

ให้ผู้รับจ้างดำเนินการตามขอบเขตงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ครบถ้วน และสมบูรณ์ตลอดระยะเวลาจัดงาน

๓. หลังการจัดงานแล้วเสร็จ

ส่งมอบงานโดยจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ประกอบด้วย

๓.๑ เอกสารสรุปผลการจัดงาน ให้มีเนื้อหาครอบคลุมรายละเอียดทุกกิจกรรม โดยจัดเรียงเนื้อหาและรูปภาพแต่ละกิจกรรม/รายการ ตามรายละเอียดขอบเขตของงาน จัดทำเป็นรูปเล่ม ขนาด A ๔ พิมพ์ ๔ สี และทำปกให้สวยงาม จำนวน ๓ เล่ม

๓.๒ เอกสารรูปแบบไฟล์ PDF บันทึก Thumb Drive หรือ External Harddisk จำนวน ๒ ชุด โดยมีเนื้อหาและภาพประกอบตรงกับเอกสารรูปเล่มในข้อ ๓.๑

๓.๓ รูปภาพและไฟล์วีดิโอ ระหว่างการจัดงานทุกกิจกรรม พร้อมวิดีทัศน์สรุปผลการดำเนินงาน ๒ ภาษา บันทึกลงใน Thumdrive หรือ External Harddisk โดยแยกเป็นโฟล์เดอร์ตามวันที่จัดกิจกรรม จำนวน ๑ ชุด

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

๙. สถานที่ส่งมอบงาน

ผู้เสนอราคาจะต้องส่งมอบงานตามข้อ ๘ ณ สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน (ถ้ามี)

ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานที่เกิดขึ้นในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากงานจ้างภายในกำหนดระหว่างการจัดงาน ต้องรีบดำเนินการแก้ไขซ่อมแซมให้ดีดังเดิมภายใน ๑ วัน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

๑๑. เงื่อนไขการชำระเงิน

จังหวัดนครศรีธรรมราชจะชำระเงินค่าจ้างเต็มจำนวนมูลค่าจ้างตามสัญญา วงเงินในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้าง โดยมีเงื่อนไขการเบิกจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ หลังเสร็จตามขอบเขตของงานและส่งเอกสารหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายครบทุกรายการ ครอบคลุมทุกกิจกรรม

๑๒. ค่าปรับ

๑. หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้เป็นไปตามขอบเขตของงานที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามอัตราส่วนของงานที่ไม่เป็นไปตามขอบเขตของงาน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ จนกว่าผู้รับจ้างจะปฏิบัติงานเสร็จสิ้นตามสัญญา

๒. ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

๑๓. กำหนดยืนราคา

ผู้เสนอราคาต้องกำหนดยืนราคา ไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

๑๔. วงเงินในการจัดจ้าง

งบประมาณในการจัดจ้างโครงการประเพณีบุญสารทเดือนสิบ นครแห่งอารยธรรม จำนวนเงิน ๒,๕๗๐,๐๐๐.- บาท (สองล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) จากงบจังหวัด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

๑๕. เกณฑ์การพิจารณา

๑๕.๑ เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ สำหรับการจ้างจัดโครงการสืบสานประเพณีบุญสารทเดือนสิบ นครแห่งอารยธรรม ประจำปี ๒๕๖๙ โดยคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ

๑๕.๒ กำหนดสัดส่วนของน้ำหนักในการให้คะแนน เพื่อใช้ในการประเมินการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ร้อยละ ๑๐๐ โดยต้องผ่านเกณฑ์คะแนนด้านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และหากไม่ผ่านคะแนนขั้นต่ำด้านคุณภาพ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคา

๑๕.๓ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช จะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักร้อยละที่กำหนด ซึ่งกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับ ร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้

๑๕.๓.๑ พิจารณาราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดค่าน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๑) ผู้ที่เสนอราคาต่ำสุด จะได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน

(๒) ผู้ที่เสนอราคารายอื่น จะคิดจากสูตรการคำนวณ ดังนี้

$$\text{คะแนน} = ๑๐๐ - \frac{(\text{ราคาของผู้เสนอราคารายอื่น} - \text{ราคาต่ำสุด})}{\text{ราคาต่ำสุด}} \times ๑๐๐$$

ตัวอย่างการคำนวณ ผู้เสนอราคา A เสนอราคาต่ำสุด ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ได้ ๑๐๐ คะแนน

ผู้เสนอราคา B เสนอราคา ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท

ผู้เสนอราคา C เสนอราคา ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท

๑. คะแนนผู้เสนอราคา B $= ๑๐๐ - \frac{(๑,๒๐๐,๐๐๐ - ๑,๐๐๐,๐๐๐)}{๑,๐๐๐,๐๐๐} \times ๑๐๐$

$= ๑๐๐ - ๒๐ = ๘๐$ คะแนน

คะแนนผู้เสนอราคา B = ๘๐ คะแนน

๒. คะแนนผู้เสนอราคา C $= ๑๐๐ - \frac{(๑,๕๐๐,๐๐๐ - ๑,๐๐๐,๐๐๐)}{๑,๐๐๐,๐๐๐} \times ๑๐๐$

$= ๑๐๐ - ๕๐ = ๕๐$ คะแนน

คะแนนผู้เสนอราคา C = ๕๐ คะแนน

ราคาที่เสนอประกอบด้วยราคาที่รวมค่าดำเนินการทุกขั้นตอน และภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

ทั้งนี้ ต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายในแต่ละรายการให้คณะกรรมการทราบ

๑๕.๓.๒ พิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ ดังแสดงในตาราง สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช จะพิจารณาคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอด้านคุณภาพ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน โดยเอกสารรายละเอียดข้อเสนอด้านคุณภาพทั้งหมด ต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF (Portable Document Format) และรูปแบบ Power Point หรืออื่น ๆ เพื่อใช้ในการนำเสนอ

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

ต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตามเกณฑ์พิจารณาที่กำหนด โดยกำหนดเวลาให้นำเสนอได้ รายละไม่เกิน ๑ ชั่วโมง ตามรายละเอียดดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	ร้อยละ
(๑) การนำเสนอกรอบแนวคิด รูปแบบ และแผนการดำเนินงาน โดยการออกแบบผังงานภาพรวม รูปแบบ Theme การจัดงาน น้ำหนักร้อยละ ๑๕ ประกอบด้วย	
(๑.๑) มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม	ร้อยละ ๑๐
(๑.๒) มีความคิดสร้างสรรค์สวยงาม และทันสมัย	ร้อยละ ๕
(๒) รูปแบบการจัดกิจกรรมภายในงาน น้ำหนักร้อยละ ๕๐ ประกอบด้วย	
(๒.๑) การนำเสนอรูปแบบการจัดงานแถลงข่าวประเพณีบุญสารทเดือนสิบจังหวัดนครศรีธรรมราช	ร้อยละ ๕
(๒.๒) การนำเสนอรูปแบบการจัดพิธีเปิดงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบจังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปี ๒๕๖๙ ณ บริเวณสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔ (ทุ่งท่าลาด)	ร้อยละ ๕
(๒.๓) การนำเสนอรูปแบบการจัดตกแต่งสถานที่ และการจัดพิธีบวงสรวงสถานที่สำคัญก่อนพิธีแห่หมฺรับ จำนวน ๗ จุด	ร้อยละ ๕
(๒.๔) การนำเสนอรูปแบบ แผนผังการจัดสถานที่พิธีสมโภชหมฺรับ และถวายหมฺรับโบราณ ณ บริเวณศาลา ๑๐๐ ปี วัดพระมหาธาตุ วรมหาวิหาร	ร้อยละ ๕
(๒.๕) การนำเสนอรูปแบบการจัดรถหมฺรับและขบวนแห่หมฺรับกิจกรรมสืบสานประเพณีแห่หมฺรับ ในงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบนครศรีธรรมราช (กลุ่มอำเภอ)	ร้อยละ ๕
(๒.๖) การนำเสนอรูปแบบการจัดรถหมฺรับและขบวนแห่ร่วมกิจกรรมสืบสานประเพณีแห่หมฺรับในงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบนครศรีธรรมราช (กลุ่มสถานศึกษาและกลุ่มทั่วไป)	ร้อยละ ๕
(๒.๗) การนำเสนอรูปแบบการจัดพิธีเปิดงานขบวนแห่หมฺรับ ณ บริเวณถนนราชดำเนินด้านหน้าสนามหน้าเมืองนครศรีธรรมราช ประกอบด้วย	
(๒.๘) การนำเสนอรูปแบบ แผนการดำเนินงาน การบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว การถ่ายถอดสด และการถ่ายภาพมุมสูง การจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน การจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ และการประชาสัมพันธ์การจัดงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบนครศรีธรรมราช ประจำปี ๒๕๖๙	ร้อยละ ๕ ร้อยละ ๕
(๒.๙) การนำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรม ประชันหนังตะลุง (รุ่นเยาวชน)	ร้อยละ ๕
(๒.๑๐) การนำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมลานวัฒนธรรมธรรมสร้างสรรค์ สืบทอดภูมิปัญญาการทำขนมเดือนสิบ	ร้อยละ ๕
(๓) ประสบการณ์ทำงาน จำนวนสัญญาจ้างพร้อมใบรับรองผลงาน ประเภทเดียวกัน	ร้อยละ ๕

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

๑๕.๔ วิธีการประเมินและการให้คะแนน

๑๕.๔.๑ การนำเสนอกรอบแนวคิด รูปแบบ และแผนการดำเนินงาน โดยการออกแบบผังงานภาพรวม รูปแบบ Theme การจัดงาน น้ำหนักร้อยละ ๑๕ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน ให้น้ำหนัก ร้อยละ ๑๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑.๑ การออกแบบผังงานภาพรวมและรูปแบบ Theme การจัดงาน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน ชัดเจนมากที่สุด	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาโดยให้จัดทำผังงานภาพรวม เช่น ออกแบบสถานที่ รูปแบบการจัดงาน (Theme) และรูปแบบการจัดงาน โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสาร PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมาและให้คะแนนจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
๑.๒ การออกแบบผังงานภาพรวมและรูปแบบ Theme การจัดงาน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน ชัดเจนมาก	๗๕		
๑.๓ การออกแบบผังงานภาพรวมและรูปแบบการจัดงาน Theme การจัดงาน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน ชัดเจนปานกลาง	๕๐		
๑.๔ การออกแบบผังงานภาพรวมและรูปแบบการจัดงาน Theme การจัดงาน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน ชัดเจนน้อย	๒๕		

(๒) มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม และทันสมัย ให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑.๑ การออกแบบผังงานภาพรวมและรูปแบบ Theme การจัดงาน แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม และทันสมัย ชัดเจนมากที่สุด	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาโดยให้จัดทำผังงานภาพรวม เช่น ออกแบบสถานที่ รูปแบบการจัดงาน Theme ภาพรวมที่มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม ทันสมัย โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสาร PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมาและให้คะแนนจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
๑.๒ การออกแบบผังงานภาพรวมและรูปแบบ Theme การจัดงาน แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม และทันสมัย ชัดเจนมาก	๗๕		

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑.๓ การออกแบบผังงานภาพรวมและรูปแบบ Theme การจัดงาน แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม และทันสมัย ชัดเจนปานกลาง	๕๐		
๑.๔ การออกแบบผังงานภาพรวมและรูปแบบ Theme การจัดงาน แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม และทันสมัย ชัดเจนน้อย	๒๕		

๑๕.๔.๒ รูปแบบการจัดกิจกรรมภายในงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบจังหวัดนครศรีธรรมราช น้ำหนักร้อยละ ๕๐ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) การนำเสนอรูปแบบการจัดงานแถลงข่าวประเพณีบุญสารทเดือนสิบจังหวัดนครศรีธรรมราช ให้น้ำหนัก ร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑.๑ การนำเสนอรูปแบบการจัดงานแถลงข่าวประเพณีบุญสารทเดือนสิบจังหวัดนครศรีธรรมราช ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน และโดดเด่น มากที่สุด	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาโดยให้แสดงแนวคิดและรูปแบบการจัดงานแถลงข่าวประเพณีบุญสารทเดือนสิบจังหวัดนครศรีธรรมราช ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสาร PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมาและให้คะแนนจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
๑.๒ การนำเสนอรูปแบบการจัดงานแถลงข่าวประเพณีบุญสารทเดือนสิบจังหวัดนครศรีธรรมราช ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน และโดดเด่นมาก	๗๕		
๑.๓ การนำเสนอรูปแบบการจัดงานแถลงข่าวประเพณีบุญสารทเดือนสิบจังหวัดนครศรีธรรมราช ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน และโดดเด่นปานกลาง	๕๐		
๑.๔ การนำเสนอรูปแบบการจัดงานแถลงข่าวประเพณีบุญสารทเดือนสิบจังหวัดนครศรีธรรมราช ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน และโดดเด่นน้อย	๒๕		

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

(๒) การนำเสนอรูปแบบการจัดพิธีเปิดงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบจังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปี ๒๕๖๙ ณ บริเวณสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔ (ทุ่งท่าลาด) ให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑.๑ การนำเสนอรูปแบบการจัดพิธีเปิดงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบจังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปี ๒๕๖๙ ณ บริเวณสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔ (ทุ่งท่าลาด) ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน มีความโดดเด่น ทันสมัย และน่าสนใจมากที่สุด	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมาโดยให้แสดงแนวคิดและรูปแบบการจัด พิธีเปิดงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบจังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปี ๒๕๖๙ ณ บริเวณสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔ (ทุ่งท่าลาด) ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน และมีความโดดเด่น น่าสนใจ โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสาร PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมาและให้คะแนนจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๑.๒ การนำเสนอรูปแบบการจัดพิธีเปิดงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบจังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปี ๒๕๖๙ ณ บริเวณสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔ (ทุ่งท่าลาด) ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน มีความโดดเด่น และน่าสนใจ มาก	๗๕		
๑.๓ การนำเสนอรูปแบบการจัดพิธีเปิดงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบจังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปี ๒๕๖๙ ณ บริเวณสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔ (ทุ่งท่าลาด) ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน มีความโดดเด่น และน่าสนใจ ปานกลาง	๕๐		
๑.๔ การนำเสนอรูปแบบการจัดพิธีเปิดงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบจังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปี ๒๕๖๙ ณ บริเวณสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔ (ทุ่งท่าลาด) ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน มีความโดดเด่น และน่าสนใจ น้อย	๒๕		

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

(๓) การนำเสนอรูปแบบการจัดตกแต่งสถานที่ และการจัดพิธีบวงสรวงสถานที่สำคัญก่อนพิธีแห่หมฺรับ จำนวน ๗ จุด ให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑.๑ การนำเสนอรูปแบบการจัดตกแต่งสถานที่ และการจัดพิธีบวงสรวงสถานที่สำคัญก่อนพิธีแห่หมฺรับ จำนวน ๗ จุด เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และรูปแบบ Theme การจัดงาน มีความถูกต้องครบถ้วน มากที่สุด	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาโดยให้แสดงแนวคิดและรูปแบบการจัดตกแต่งสถานที่ และการจัดพิธีบวงสรวงสถานที่สำคัญก่อนพิธีแห่หมฺรับ จำนวน ๗ จุด เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และรูปแบบ Theme การจัดงาน มีความถูกต้อง ครบถ้วน โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสาร PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและให้คะแนนจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๑.๒ การนำเสนอรูปแบบการจัดตกแต่งสถานที่ และการจัดพิธีบวงสรวงสถานที่สำคัญก่อนพิธีแห่หมฺรับ จำนวน ๗ จุด เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และรูปแบบ Theme การจัดงาน มีความถูกต้องครบถ้วน มาก	๗๕		
๑.๓ การนำเสนอรูปแบบการจัดตกแต่งสถานที่ และการจัดพิธีบวงสรวงสถานที่สำคัญก่อนพิธีแห่หมฺรับ จำนวน ๗ จุด เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และรูปแบบ Theme การจัดงาน มีความถูกต้องครบถ้วน ปานกลาง	๕๐		
๑.๔ การนำเสนอรูปแบบการจัดตกแต่งสถานที่ และการจัดพิธีบวงสรวงสถานที่สำคัญก่อนพิธีแห่หมฺรับ จำนวน ๗ จุด เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และรูปแบบ Theme การจัดงาน มีความถูกต้องครบถ้วน น้อย	๒๕		

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

(๔) การนำเสนอรูปแบบการนำเสนอรูปแบบ แผนผังการจัดสถานที่ การจัดพิธีสมโภชหมฺรับ และถวายหมฺรับโบราณ ณ บริเวณศาลา ๑๐๐ ปี วัดพระมหาธาตุ วรมหาวิหาร ให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑.๑ การนำเสนอรูปแบบ แผนผังการจัดสถานที่ การจัดพิธีสมโภชหมฺรับ และถวายหมฺรับโบราณ ณ บริเวณศาลา ๑๐๐ ปี วัดพระมหาธาตุ วรมหาวิหาร ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน และมีความโดดเด่น มากที่สุด	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาโดยให้แสดงแนวคิดและรูปแบบการการนำเสนอ แผนผังการจัดสถานที่ การจัดพิธีสมโภชหมฺรับ และถวายหมฺรับโบราณ ณ บริเวณศาลา ๑๐๐ ปี วัดพระมหาธาตุ วรมหาวิหาร ครบถ้วนเป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน และมีความโดดเด่น โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสาร PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมาและให้คะแนนจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๑.๒ การนำเสนอรูปแบบ แผนผังการจัดสถานที่ การจัดพิธีสมโภชหมฺรับ และถวายหมฺรับโบราณ ณ บริเวณศาลา ๑๐๐ ปี วัดพระมหาธาตุ วรมหาวิหาร ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน และมีความโดดเด่น มาก	๗๕		
๑.๓ การนำเสนอรูปแบบ แผนผังการจัดสถานที่ การจัดพิธีสมโภชหมฺรับ และถวายหมฺรับโบราณ ณ บริเวณศาลา ๑๐๐ ปี วัดพระมหาธาตุ วรมหาวิหาร ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน และมีความโดดเด่น ปานกลาง	๕๐		
๑.๔ การนำเสนอรูปแบบ แผนผังการจัดสถานที่ การจัดพิธีสมโภชหมฺรับ และถวายหมฺรับโบราณ ณ บริเวณศาลา ๑๐๐ ปี วัดพระมหาธาตุ วรมหาวิหาร ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน และมีความโดดเด่น น้อย	๒๕		

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

(๕) การนำเสนอรูปแบบการจัดรถหมุรับและขบวนแห่หมุรับ กิจกรรมสืบสานประเพณีแห่หมุรับ ในงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบนครศรีธรรมราช (กลุ่มอำเภอ) ให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑.๑ การนำเสนอรูปแบบ การจัดรถหมุรับ ขบวนแห่หมุรับ แผนผังการจัดขบวนแห่หมุรบ (กลุ่มอำเภอ) ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน มีความสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย และโดดเด่น มากที่สุด	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาโดยให้แสดงแนวคิดและการนำเสนอรูปแบบการจัดรถหมุรับ ขบวนแห่หมุรับ แผนผังการจัดขบวนแห่หมุรบ (กลุ่มอำเภอ) ครบถ้วน เป็นไปเป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน มีความสวยงาม เป็นระเบียบ เรียบร้อย และโดดเด่นโดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสาร PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและให้คะแนนจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
๑.๒ การนำเสนอรูปแบบ การจัดรถหมุรับ ขบวนแห่หมุรับ แผนผังการจัดขบวนแห่หมุรบ (กลุ่มอำเภอ) ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน มีความสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย และโดดเด่น มาก	๗๕		
๑.๓ การนำเสนอรูปแบบ การจัดรถหมุรับ ขบวนแห่หมุรับ แผนผังการจัดขบวนแห่หมุรบ (กลุ่มอำเภอ) ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน มีความสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย และโดดเด่น ปานกลาง	๕๐		
๑.๔ การนำเสนอรูปแบบ การจัดรถหมุรับ ขบวนแห่หมุรับ แผนผังการจัดขบวนแห่หมุรบ (กลุ่มอำเภอ) ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน มีความสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย และโดดเด่น น้อย	๒๕		

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

(๖) การนำเสนอรูปแบบการจัดรถหมุรับและขบวนแห่ร่วมกิจกรรมสืบสานประเพณีแห่หมุรับในงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบนครศรีธรรมราช (กลุ่มสถานศึกษาและกลุ่มทั่วไป) ให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑.๑ การนำเสนอรูปแบบ การจัดรถหมุรับ ขบวนแห่หมุรับ แผนผังการจัดขบวนแห่หมุรุบ (กลุ่มสถานศึกษาและกลุ่มทั่วไป) ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน มีความสวยงาม เป็นระเบียบ เรียบร้อย และโดดเด่น มากที่สุด	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาโดยให้แสดงแนวคิดและการนำเสนอรูปแบบการจัดรถหมุรับ ขบวนแห่หมุรับ แผนผังการจัดขบวนแห่หมุรุบ (กลุ่มสถานศึกษาและกลุ่มทั่วไป) ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน มีความสวยงาม เป็นระเบียบ เรียบร้อย และโดดเด่นโดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสาร PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมาและให้คะแนนจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๑.๒ การนำเสนอรูปแบบ การจัดรถหมุรับ ขบวนแห่หมุรับ แผนผังการจัดขบวนแห่หมุรุบ (กลุ่มสถานศึกษาและกลุ่มทั่วไป) ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน มีความสวยงาม เป็นระเบียบ เรียบร้อย และโดดเด่นมาก	๗๕		
๑.๓ การนำเสนอรูปแบบ การจัดรถหมุรับ ขบวนแห่หมุรับ แผนผังการจัดขบวนแห่หมุรุบ (กลุ่มสถานศึกษาและกลุ่มทั่วไป) ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน มีความสวยงาม เป็นระเบียบ เรียบร้อย และโดดเด่น ปานกลาง	๕๐		
๑.๔ การนำเสนอรูปแบบ การจัดรถหมุรับ ขบวนแห่หมุรับ แผนผังการจัดขบวนแห่หมุรุบ (กลุ่มสถานศึกษาและกลุ่มทั่วไป) ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน มีความสวยงาม เป็นระเบียบ เรียบร้อย และโดดเด่น น้อย	๒๕		

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

(๗) การนำเสนอรูปแบบการจัดพิธีเปิดงานขบวนแห่หมฺรับ ณ บริเวณถนนราชดำเนินด้านหน้าสนามหน้าเมืองนครศรีธรรมราช ให้น้ำหนัก ร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑.๑ การนำเสนอรูปแบบการจัดพิธีเปิดงานขบวนแห่หมฺรับ ณ บริเวณถนนราชดำเนินด้านหน้าสนามหน้าเมืองนครศรีธรรมราช ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน มีความโดดเด่น ทันสมัย และน่าสนใจมากที่สุด	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาโดยให้แสดงแนวคิดและการนำเสนอรูปแบบการจัดพิธีเปิดงานขบวนแห่หมฺรับ ณ บริเวณถนนราชดำเนินด้านหน้าสนามหน้าเมืองนครศรีธรรมราช ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน มีความโดดเด่น ทันสมัย และน่าสนใจ โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสาร PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมาและให้คะแนนจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๑.๒ การนำเสนอรูปแบบการจัดพิธีเปิดงานขบวนแห่หมฺรับ ณ บริเวณถนนราชดำเนินด้านหน้าสนามหน้าเมืองนครศรีธรรมราช ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน มีความโดดเด่น ทันสมัย และน่าสนใจ มาก	๗๕		
๑.๓ การนำเสนอรูปแบบการจัดพิธีเปิดงานขบวนแห่หมฺรับ ณ บริเวณถนนราชดำเนินด้านหน้าสนามหน้าเมืองนครศรีธรรมราช ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน มีความโดดเด่น ทันสมัย และน่าสนใจปานกลาง	๕๐		
๑.๔ การนำเสนอรูปแบบการจัดพิธีเปิดงานขบวนแห่หมฺรับ ณ บริเวณถนนราชดำเนินด้านหน้าสนามหน้าเมืองนครศรีธรรมราช ครบถ้วน เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน มีความโดดเด่น ทันสมัย และน่าสนใจ น้อย	๒๕		

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

(๘) การนำเสนอรูปแบบ แผนการดำเนินงาน การบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว การถ่ายทอดสด และการถ่ายภาพมุมสูง การจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน การจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ และการประชาสัมพันธ์การจัดงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบนครศรีธรรมราช ประจำปี ๒๕๖๙ ให้น้ำหนัก ร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑.๑ การนำเสนอรูปแบบ แผนการดำเนินงาน การบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว การถ่ายถอดสด และการถ่ายภาพมุมสูง การจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน การจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ และการประชาสัมพันธ์การจัดงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบนครศรีธรรมราช ประจำปี ๒๕๖๙ ครบถ้วน มีความโดดเด่น ทันสมัย และน่าสนใจ มากที่สุด	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาโดยให้แสดงแนวคิดและการนำเสนอรูปแบบแผนการดำเนินงาน การบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว การถ่ายถอดสด และการถ่ายภาพมุมสูง การจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน การจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ และการประชาสัมพันธ์การจัดงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบนครศรีธรรมราช ประจำปี ๒๕๖๙ ครบถ้วน มีความโดดเด่น ทันสมัย และน่าสนใจ โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสาร PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมาและให้คะแนนจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๑.๒ การนำเสนอรูปแบบ แผนการดำเนินงาน การบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว การถ่ายถอดสด และการถ่ายภาพมุมสูง การจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน การจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ และการประชาสัมพันธ์การจัดงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบนครศรีธรรมราช ประจำปี ๒๕๖๙ ครบถ้วน มีความโดดเด่น ทันสมัย และน่าสนใจ มาก	๗๕		
๑.๓ การนำเสนอรูปแบบ แผนการดำเนินงาน การบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว การถ่ายถอดสด และการถ่ายภาพมุมสูง การจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน การจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ และการประชาสัมพันธ์การจัดงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบนครศรีธรรมราช ประจำปี ๒๕๖๙ ครบถ้วน มีความโดดเด่น ทันสมัย และน่าสนใจ ปานกลาง	๕๐		

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑.๔ การนำเสนอรูปแบบ แผนการดำเนินงาน การบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว การถ่ายถอดสด และการถ่ายภาพมุมสูง การจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน การจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ และการประชาสัมพันธ์การจัดงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบ นครศรีธรรมราช ประจำปี ๒๕๖๙ ครบถ้วน มีความโดดเด่น ทันสมัย และน่าสนใจ น้อย	๒๕		

(๙) การนำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรม ประชันหนังตะลุง (รุ่นเยาวชน) ให้น้ำหนัก ร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑.๑ การนำเสนอรูปแบบ แผนการดำเนินงาน การจัดกิจกรรมประชันหนังตะลุง (รุ่นเยาวชน) ครบถ้วน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน มากที่สุด	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาโดยให้แสดงแนวคิดและการนำเสนอรูปแบบแผนการดำเนินงาน การจัดกิจกรรมประชันหนังตะลุง (รุ่นเยาวชน) ครบถ้วน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสาร PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมาและให้คะแนนจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๑.๒ การนำเสนอรูปแบบ แผนการดำเนินงาน การจัดกิจกรรมประชันหนังตะลุง (รุ่นเยาวชน) ครบถ้วน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน มาก	๗๕		
๑.๓ การนำเสนอรูปแบบ แผนการดำเนินงาน การจัดกิจกรรมประชันหนังตะลุง (รุ่นเยาวชน) ครบถ้วน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน ปานกลาง	๕๐		
๑.๔ การนำเสนอรูปแบบ แผนการดำเนินงาน การจัดกิจกรรมประชันหนังตะลุง (รุ่นเยาวชน) ครบถ้วน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน น้อย	๒๕		

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

(๑๐) การนำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมลานวัฒนธรรมธรรมสร้างสรรค์ สืบทอดภูมิปัญญาการทำขนมเดือนสิบ ให้น้ำหนัก ร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑.๑ การนำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมลานวัฒนธรรมธรรมสร้างสรรค์ สืบทอดภูมิปัญญาการทำขนมเดือนสิบ ครบถ้วน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน มากที่สุด	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาโดยให้แสดงแนวคิดและการนำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมลานวัฒนธรรมธรรมสร้างสรรค์ สืบทอดภูมิปัญญาการทำขนมเดือนสิบครบถ้วน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสาร PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมาและให้คะแนนจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๑.๒ การนำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมลานวัฒนธรรมธรรมสร้างสรรค์ สืบทอดภูมิปัญญาการทำขนมเดือนสิบ ครบถ้วน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน มาก	๗๕		
๑.๓ การนำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมลานวัฒนธรรมธรรมสร้างสรรค์ สืบทอดภูมิปัญญาการทำขนมเดือนสิบ ครบถ้วน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน ปานกลาง	๕๐		
๑.๔ การนำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมลานวัฒนธรรมธรรมสร้างสรรค์ สืบทอดภูมิปัญญาการทำขนมเดือนสิบ ครบถ้วน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป็นไปตามรูปแบบ Theme การจัดงาน น้อย	๒๕		

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

๑๕.๔.๓ การนำเสนอประสบการณ์ทำงาน น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	
๑. นำเสนอผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่หน่วยงานของรัฐเชื่อถือ ที่มีวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ต่อหนึ่งสัญญา จำนวน ๓ สัญญาขึ้นไป	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจะต้องมีหนังสือรับรองผลงานและนำสำเนาสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) และเป็นวงเงินงบประมาณในงานรับจ้างที่มีลักษณะเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยจะพิจารณาเฉพาะจำนวนสัญญาที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่หน่วยงานของรัฐเชื่อถือกำหนด	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมาและให้คะแนนจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๒. นำเสนอผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่หน่วยงานของรัฐเชื่อถือ ที่มีวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ต่อหนึ่งสัญญา จำนวน ๒ สัญญา	๗๕		
๓. นำเสนอผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่หน่วยงานของรัฐเชื่อถือ ที่มีวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ต่อหนึ่งสัญญา จำนวน ๑ สัญญา	๕๐		

๑๕.๕ ผลการตัดสินตามเกณฑ์คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยนำคะแนนในข้อ ๑๕.๔.๑ ข้อ ๑๕.๔.๒ และข้อ ๑๕.๔๑๓ มารวมกัน เพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการเสนอราคาและผู้ที่จะชนะการเสนอราคาต้องมีคะแนนรวมมากที่สุดภายในวงเงินงบประมาณ

๑๕.๖ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของคณะกรรมการฯ เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้อง ค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้ รวมทั้งคณะกรรมการฯ จะพิจารณายกเลิกการเสนอราคา และลงโทษผู้เสนรราคาเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตามหากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาเอกสารอันเป็นเท็จ หรือให้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทนเป็นต้น

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

๑๕.๗ สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราชสงวนสิทธิ์ที่จะทำการเปลี่ยนแปลงแบบเนื้อหาแนวความคิดและกิจกรรมในทุกด้าน เพื่อความถูกต้องและเหมาะสมผู้รับจ้างจะต้องปรับเปลี่ยนโดยไม่มีเงื่อนไข

๑๖. เอกสารการยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานมาพร้อมกับการเสนอราคา ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๑๖.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้าและในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มิใช่สัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทางหรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้

(๓) มูลค่าสุทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

๒. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่ รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๔.๑) สำเนาทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

๑๖.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดา ต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) ใบแจ้งปริมาณงานและราคาตามรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR)

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) เอกสารการพิจารณาด้านคุณภาพ ดังนี้

๔.๑ การนำเสนอกรอบแนวคิด รูปแบบ และแผนการดำเนินงาน โดยการออกแบบผังงานภาพรวม รูปแบบ Theme การจัดงาน

๔.๒ รูปแบบการจัดกิจกรรมภายในงาน

(๑) การนำเสนอรูปแบบการจัดงานแถลงข่าวประเพณีบุญสารทเดือนสิบ จังหวัดนครศรีธรรมราช

(๒) การนำเสนอรูปแบบการจัดพิธีเปิดงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบ จังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปี ๒๕๖๙ ณ บริเวณสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔ (ทุ่งท่าลาด)

(๓) การนำเสนอรูปแบบการจัดตกแต่งสถานที่ และการจัดพิธีบวงสรวงสถานที่สำคัญก่อนพิธีแห่หมฺรับ จำนวน ๗ จุด

(๔) การนำเสนอรูปแบบ แผนผังการจัดสถานที่พิธีสมโภชหมฺรับ และถวายหมฺรับโบราณ ณ บริเวณศาลา ๑๐๐ ปี วัดพระมหาธาตุ วรมหาวิหาร

(๕) การนำเสนอรูปแบบการจัดรถหมฺรับและขบวนแห่หมฺรับกิจกรรมสืบสานประเพณีแห่หมฺรับ ในงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบนครศรีธรรมราช (กลุ่มอำเภอ)

(๖) การนำเสนอรูปแบบการจัดรถหมฺรับและขบวนแห่ร่วมกิจกรรมสืบสานประเพณีแห่หมฺรับในงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบนครศรีธรรมราช (กลุ่มสถานศึกษาและกลุ่มทั่วไป)

(๗) การนำเสนอรูปแบบการจัดพิธีเปิดงานขบวนแห่หมฺรับ ณ บริเวณถนนราชดำเนินด้านหน้าสนามหน้าเมืองนครศรีธรรมราช ประกอบด้วย

(๘) การนำเสนอรูปแบบ แผนการดำเนินงาน การบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว การถ่ายถอดสด และการถ่ายภาพมุมสูง การจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน การจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ และการประชาสัมพันธ์การจัดงานประเพณีบุญสารทเดือนสิบนครศรีธรรมราช ประจำปี ๒๕๖๙

(๙) การนำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรม ประชันหนังตะลุง (รุ่นเยาวชน)

(๑๐) การนำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมลานวัฒนธรรมธรรมสร้างสรรค์สืบทอดภูมิปัญญาการทำขนมเดือนสิบ

๔.๓ ประสบการณ์ทำงาน หนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาจ้าง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

๑๗. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลการดำเนินงาน

๑๗.๑ ผู้รับจ้างจะต้องแสดงรายละเอียดการดำเนินงานต่างๆ พร้อมจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานทั้งหมดที่ใช้ในการจัดงานอย่างครบถ้วนและสมบูรณ์มอบให้สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราชทั้งหมด

๑๗.๒ ข้อมูลและเอกสารที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของผู้รับจ้างภายใต้การจัดงานนี้ ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช ผู้รับจ้างจะนำไปเผยแพร่หรือใช้เพื่อวัตถุประสงค์ใดๆ มิได้ เว้นแต่จะได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราชเท่านั้น

๑๘. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช
ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช (หลังเดิม)
อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช
จังหวัดนครศรีธรรมราช
โทรศัพท์หมายเลข ๐๗๕ ๓๑๐๐๕๗ , ๐๗๕ ๓๔๘๓๓๖ โทรสาร ๐๗๕ ๓๔๗๘๑๑

๑๙. สถานที่ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.m-culture.go.th/nakhonsithammarat, หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๗๕๓๑ ๐๐๕๗, ๐ ๗๕๓๕ ๘๓๓๖ ในวันและเวลาราชการ

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR) โครงการสืบสานประเพณีบุญสารทเดือนสิบ นครแห่งอารยธรรม ประจำปี ๒๕๖๙ ได้จัดทำร่างขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR) เรียบร้อยแล้ว พร้อมนี้ได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์)
นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการพิเศษ

(นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์)
นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ

(นางสาวสุธรรม โมรา)
นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ

(นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ)
นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ

(นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)
นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)

แบบ บก๐๖

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจัดซื้อจัดจ้างที่มิใช่งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ : จ้างจัดโครงการสืบสานประเพณีบุญสารทเดือนสิบ นครแห่งอารยธรรม ประจำปี ๒๕๖๙

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ : จังหวัดนครศรีธรรมราช

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : เป็นเงิน ๒,๕๗๐,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) :

เป็นเงิน เป็นเงิน ๒,๕๗๐,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) : กำหนดราคากลางโดยใช้เกณฑ์ราคาเฉลี่ยมาเป็นราคาอ้างอิง: ๒,๗๔๒,๘๔๕.๐๐ บาท (สองล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นสองพันแปดร้อยสี่สิบห้าบาทถ้วน) ใช้ราคาโดยสืบราคาจากผู้รับจ้างจำนวน ๓ ราย ได้แก่

๕.๑บริษัท สุขสร้างสรรค์ ๒๐๒๐ จำกัด

๕.๒บริษัท บานานา พลัส จำกัด

๕.๓บริษัท ซันเดย์ มีเดีย จำกัด

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ได้แก่

๖.๑ นายนิติพัฒน์ หันสังข์	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	กรรมการ
๖.๓ นางสาวสุธรรม โมรา	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	กรรมการ
๖.๔ นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	กรรมการ
๖.๕นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	กรรมการ

(นายนิติพัฒน์ หันสังข์) (นางสุภาภรย์ วัฒนสงค์) (นางสาวสุธรรม โมรา) (นางสาวจีรนันท์ ญาติพัฒ) (นางสาวกาญจนาพิชญ์ ระวังวงศ์)